2024학년도

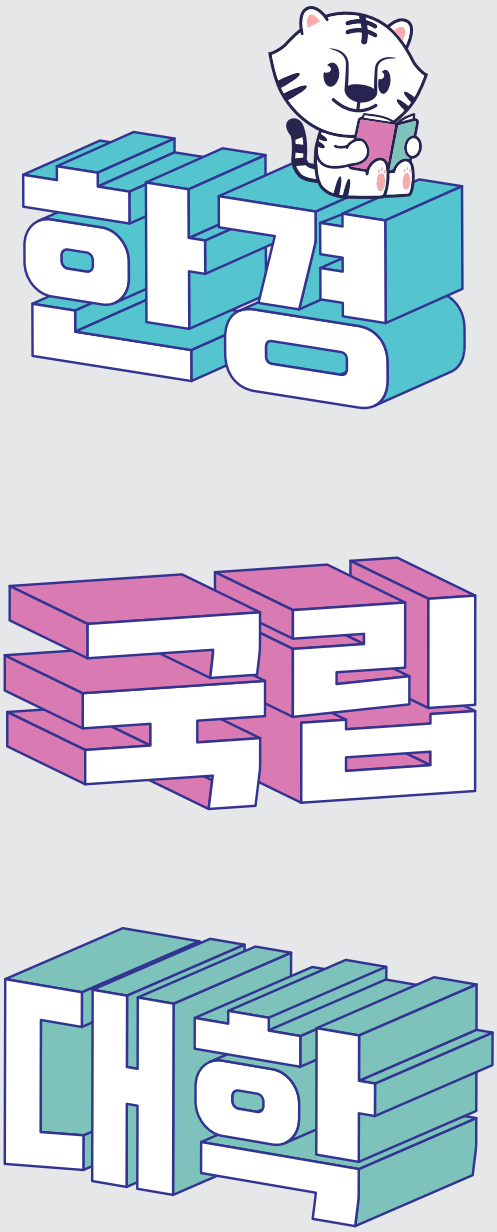
한경국립대학교

대학입학전형

편입학 모집요강



한경국립대학교


한경
국립
대학

2024학년도

한경국립대학교

대학입학전형

편입학 모집요강

Ⅰ. **편입학 주요사항 _ 2p**

Ⅱ. **모집단위 및 인원 _ 3p**

Ⅲ. **전형일정 _ 4p**

Ⅳ. **원서접수 _ 5p**

Ⅴ. **세부전형별 안내 _ 8p**

1. 일반전형 _ 9p
2. 특별전형(유형 Ⅰ, 유형 Ⅱ) _ 13p
3. 특성화고졸업자 특별전형 _ 16p
4. 농어촌학생 특별전형_ 18p
5. 기초생활수급자 및 차상위계층 특별전형_ 20p
6. 특성화고 등 고교졸 재직자 특별전형_ 22p
7. 학사편입 _ 24p
8. 군위탁생 특별전형 _ 25p
9. 외국인 특별전형 _ 26p

Ⅵ. **전형방법 등 _ 28p**

1. 성적산출 방법 _ 29p
2. 지원자 유의사항 _ 30p
3. 합격자 발표 및 등록 _ 31p
4. 미등록 충원 _ 32p
5. 기타 참고사항 _ 33p
6. 서식

(서식1) 유학경비 부담 서약서_ 34p

(서식2) 한경국립대학교 대학입학전형 편입학 입학원서(예시) _35p

(서식3) 특성화고교 졸업자 전문교과(계열) 확인서 _ 36p

Ⅰ. 편입학 주요사항

1. 전형 주요사항

<table>
<tr><th>구분</th><th>내용</th></tr>
<tr><td>복수지원 허용</td><td>
<table>
<tr><th colspan="2">변경사항</th></tr>
<tr><td>지원 횟수</td><td>전형, 모집단위 제한 없이 복수지원 최대 3회 가능
※동일전형 복수지원 가능</td></tr>
<tr><td>전형료</td><td>• 최초 1회 지원은 전형료(35,000원, 시각미디어디자인전공은 55,000원) 납부
• 2~3회 지원부터는 접수 수수료 각 4,000원, 시각미디어디자인전공 지원 시 실기고사료 포함 24,000원만 수납</td></tr>
</table>
※ 동일전형 복수지원 가능
</td></tr>
<tr><td>면접고사 폐지</td><td>
• 정원내 일반전형 및 정원외 특별전형 성적반영 배점 [단위 : %]
<table>
<tr><th>구분</th><th>전적대학 성적</th><th>실기고사</th><th>합계</th></tr>
<tr><td>전 모집단위
(시각미디어디자인전공 제외)</td><td>100</td><td>-</td><td>100</td></tr>
<tr><td>시각미디어디자인전공</td><td>10</td><td>90</td><td>100</td></tr>
</table>
• 정원내 특별전형 I 성적반영 배점 (P13 참조) [단위 : %]
<table>
<tr><th>구분</th><th>전적대학 성적</th><th>공인어학성적</th><th>합계</th></tr>
<tr><td>유형 I (전 모집단위)</td><td>40</td><td>60</td><td>100</td></tr>
</table>
• 정원내 특별전형 II 성적반영 배점 (P15 참조) [단위 : %]
<table>
<tr><th>구분</th><th>전적대학 성적</th><th>자격 점수</th><th>합계</th></tr>
<tr><td>유형 II (전 모집단위)</td><td>40</td><td>60</td><td>100</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>편입생 전과 허용</td><td>
• 입학 후 첫 학기 이수 후부터 전과 신청 가능
- 학기 개시 60일 전까지 한 차례에 한정하여 신청할 수 있음
- 전과 가능인원 초과 시 성적순 허가, 별도 선발시험을 실시할 수 있음
- 전과희망 학생은 학부장의 추천을 받아야 신청 가능

• 복수전공 신청 가능
- 학칙 및 학사운영규정에 따라 처리
</td></tr>
<tr><td>4학년 편입학 신설</td><td>
• 4학년 편입학 가능
- 동일계 모집학과 : 영미언어문화전공, 법학전공, 의류산업학전공, 원예생명공학전공, 응용생명공학전공, 환경공학전공, 전기공학전공, 건축학전공(5년제)
- 비동일계 모집학과 : 지역자원시스템공학전공, 소프트웨어융합전공, 응용수학전공
</td></tr>
</table>

Ⅱ. 모집단위 및 인원

[단위: 명]

모집단위명		정원 내				정원외								총계
		일반전형	특별전형		소계	농어촌학생	특성화고졸업자	기초생활수급자 등	특성화 등 고교졸 재직자	학사편입		외국인	소계	
			유형 I	유형 II						최대모집가능인원	모집인원			
인문융합 공공인재학부	문예창작미디어 콘텐츠홍보전공	4	1		1			1		1	21	정원 제한 없음	1	6
	영미언어문화전공 **	6								1				6
	공공행정전공	8				1				1			1	9
법경영학부	법학전공 **	3								1				3
	경영학전공	15				1		1		2			2	17
웰니스산업 융합학부	의류산업학전공 **	2								1				2
	아동가족복지학전공	4				1				1			1	5
	식품영양학전공	3								1				3
	웰니스스포츠과학전공	2												2
식물자원 조경학부	식물생명환경전공	5	2	1	3	1				1			1	9
	조경학전공	6								2				6
동물생명 융합학부	동물자원과학전공	13					1			1			1	14
	동물응용과학전공	3				1				1			1	4
생명공학부	원예생명공학전공 **	8								1				8
	응용생명공학전공 **	8								1				8
건설환경 공학부	토목공학전공	5				2				2			2	7
	환경공학전공 **	9								1				9
사회안전 시스템공학부	지역자원시스템공학전공 **	4								1				4
	안전공학전공	13				1				2			1	14
식품생명 화학공학부	식품생명공학전공	8				1				1			1	9
	화학공학전공	14								2				14
컴퓨터 응용수학부	소프트웨어& 서비스컴퓨팅전공	5				1				1			1	6
	소프트웨어융합전공 **	7				2				1			2	9
	응용수학전공 **	3												3
ICT로봇 기계공학부	ICT로봇공학전공	6								1				6
	기계공학전공	6								2				6
전자전기 공학부	전자공학전공	11								1				11
	전기공학전공 **	9								2				9
디자인 건축융합학부	시각미디어디자인전공	9								2				9
	건축학전공(5년제) **	7												7
	건축공학전공	5												5
건설환경공학부(야)	토목공학전공			8	8				4				4	12
식품생명화학공학부(야)	식품생명공학전공	4							3	1			3	7
미래융합학부(야)	노동복지전공								2				2	2
	레저스포츠매니지먼트전공								1				1	1
총계		**215**	**3**	**9**	**12**	**12**	**1**	**2**	**10**	**36**	**21**		**25**	**273**

※ 1.「학사편입」은 전체(학과별) 모집인원 범위에서 성적순으로 선발함
2.「군위탁생」모집인원은 교육부 승인에 따라 별도 공지함
3. 서류평가 결과 '결격' 판정을 받아 지원인원이 모집인원에 미달된다 하더라도 선발하지 않음
4. "**" 3학년·4학년 편입 가능

Ⅲ. 전형일정

구분		기간	장소	비고
원서접수 ※ 인터넷 접수만 가능		• 2024.1.2.(화) 9:00 ~ 1.5.(금) 18:00	• 본 대학 입시 홈페이지 - http://ipsi.hknu.ac.kr	
서류 제출	등기우편 (방문제출)	• 2024.1.10.(수) 소인분까지 ※ 단, 방문제출은 1.10.(수) 도착분만 인정	• 17579 경기도 안성시 중앙로 327 미래융합기술연구센터 105호 **한경국립대학교 입학관리본부**	• 서류제출 항목 등 세부사항은 전형유형별 모집요강 참조 **※ 미도착 또는 기한 경과 후 도착분은 불합격 처리함**
시각미디어디자인전공 실기고사		• 2024.1.17.(수) 13:00 ~ 17:00	• 본 대학 지정 장소	• 고사장소는 본 대학 입시 홈페이지에서 확인할 수 있음 ※ 수험표와 신분증 지참
합격자 발표		• 2024.2.5.(월) 14:00 예정	• 본 대학 입시 홈페이지	• 합격증, 등록금납부고지서 등 기타 유인물은 본 대학 입시 홈페이지에서 출력 가능 ※ 합격자 개별 통지하지 않음
합격자 등록		• 2024.2.6.(화) ~ 2.8.(목) 17:00	• 가상계좌 이체	• 본 대학 입시 홈페이지 접속 후 등록금납부고지서를 출력하여 등록금납부고지서에 표기된 가상계좌로 이체
충원 합격자	발표 마감	• 2024.2.8.(목) ~ 2.15.(목) 18:00	• 충원 합격자 발표 방법 : 홈페이지 또는 전화 녹취시스템 발표 진행 ※ 자세한 일정은 지원자 유의사항을 참고하시기 바람 • 대학 사정에 따라 일정 및 발표 방법은 추후 변동될 수 있음 (변경 시 본 대학 홈페이지에 공고함)	
	등록 마감	• 2024.2.16.(금) 17:00		

※ 1. 각 전형별로 전형요소가 다르므로 해당 전형에 대한 내용을 반드시 확인하여 함
2. 합격자 확인 : 본 대학 입시 홈페이지를 통해 확인 가능하며, 미확인에 따른 불이익은 책임지지 않음
3. 상기일정 및 내용은 코로나19 확산 등 으로 변경될 수 있음

제출서류

◦ **2024.1.10.(수) 소인분까지 인정함**
◦ 제출서류(해당자) 미도착 또는 기한경과 후 제출할 경우에는 불합격 처리함.
◦ 보낼 곳 : (17579) 경기도 안성시 중앙로 327 한경국립대학교 미래융합기술연구센터 105호 입학관리본부
※ 보완서류는 요청한 시점부터 5일 이내 도착분에 한하여 인정하며 미도착 또는 기한경과 후 제출한 경우 불합격 처리함
◦ 서류 제출기한(2024.1.10.)까지 **2023학년도 2학기 성적이 미확정**되는 지원자는 유의사항(7페이지) 확인 바람

Ⅳ. 원서접수

인터넷 원서접수 전에 본 대학 2023학년도 편입학 모집요강을 자세히 읽고 아래의 사항을 숙지한 후 본 대학 입시 홈페이지를 통해 정해진 절차에 따라 지원하여야 합니다.

1. 일반사항

가. 원서접수: 2024.1.2.(화) 9:00 ~ 1.5.(금) 18:00

[1] 접수기간 중 24시간 인터넷 접수 가능함

[2] 인터넷 원서접수가 어려운 수험생은 원서접수 기간 내에 본 대학 입학관리팀으로 방문하면 원서접수가 완료될 수 있도록 지원함

※ 인터넷 원서접수 대행사로 이동 후 아래 절차에 따라 입학원서를 작성합니다.	
1단계 - 회원가입	회원 가입하고 로그인 함
2단계 - 유의사항 확인	한경국립대학교를 선택하고 원서작성 전에 반드시 모집요강 및 유의사항 확인
3단계 - 원서작성	요구사항에 따라 전형유형, 모집단위명(주·야간 확인), 전화번호, 주소, 등록포기에 따른 반환 계좌번호 등을 정확히 입력하여야 함
4단계 - 원서 최종 확인	작성된 원서를 전형료 결제 전에 반드시 재확인하여 잘못 입력된 부분은 수정하여야 함
5단계 - 전형료 결제	전형료와 인터넷 접수에 따른 소정의 수수료를 결제함 **※ 결제 후에는 수정, 접수 취소, 3회 초과 복수지원 불가능함**
6단계 - 수험표 확인	원서접수가 완료된 후 수험표를 확인하고 출력 ※ [나의 원서관리]에서 출력 가능함

나. 원서접수 방법

[1] **전형료 결제 후에는 원서내용 수정, 접수 취소가 불가능**하므로 전형료 결제 전에 반드시 확인하시기 바람

[2] 입학원서 및 수험표는 정상적으로 접수된 경우에만 출력되므로 반드시 확인하시기 바람

[3] 모집요강에서 안내한 전형유형별 제출서류는 제출기한 내에 본 대학 지정장소로 제출하여야 하며, 제출하지 않거나 기한이 경과하여 제출한 경우 **불합격 처리함**

■ 인터넷 원서접수 장애발생 문의처

구분	전화	이메일
(주)진학 어플라이	1544-7715	help@jinhak.com

◦ 본 대학은 원서접수 대행 기관을 통해 원서접수를 위탁 처리하고, 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등)를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않으며, 관련법령에 의하여 보호를 받음

2. 유의사항

가. 지원자는 지원하고자 하는 모집단위와 주·야간을 구분하여 정확히 선택하여야 함
※ 토목공학전공, 식품생명공학전공은 주간과 야간이 별도 모집단위로 원서접수 완료 후 주·야간 미확인, 착오 등으로 원서접수를 취소·변경할 수 없음

나. **4학년 편입 동일계 지원자의 경우 동일계 학과 분류표를 반드시 확인하여 지원하여야 함**

다. **건축학부 건축학전공(5년제) 지원자는 건축학인증과 관련하여 교육과정 및 이수 기준을 충족해야 하므로, 졸업시기가 1년 이상 추가로 소요될 수 있음**

라. 출신대학 졸업 "과(학과)"와 상관없이 본 대학 모든 전공에 지원 가능함
- 비동일계 지원자는 입학 후 해당 학과에서 지정하는 소정의 선이수교과목(1,2학년 과정에서 6학점 이내)을 추가로 취득하여야 함(건축학전공은 추가로 지정되어 이수할 수 있음)

마. **입학원서 접수 후 서류 제출기한까지 전적대학의 2023학년도 2학기 성적이 확정되지 않은 자는 다음 절차에 따라 지원하여야 하며, 이를 위반하여 지원 시 지원자격 미달로 불합격 처리함**
[1] 성적확정 인정기간 : 2024.1.19.(금)까지 확정자는 지원가능(동 기간 이후 확정자는 지원할 수 없음)
[2] 서류제출 방법
- **서류 제출기한(1.10.)까지 미확정된 성적증명서 등 제출서류를 우선 제출**
- **확정된 성적증명서 등 제출서류는 2024.1.25.(목) 18:00시까지 도착할 수 있도록 최종 제출**
- **1차 또는 최종 제출서류 미도착 또는 기한경과 후 제출할 경우에는 불합격 처리함**

바. **본 대학 재학생 및 휴학생은 지원할 수 없음**
단, 본 대학 졸업자(2024년 2월 졸업예정자 포함), 2학년 수료 후 제적자는 지원 가능함

사. 지원자의 주민등록번호는 성적증명서에 사용한 번호를 기재하여야 하며 변경된 경우 관련 근거서류를 제출하여야 함

> ◦ 주민등록번호 정정자 및 개명자 근거서류 : 정정(변경) 사실이 기재된 주민등록초본 1부

아. 제출서류는 원본만 인정함(단, 공공기관의 FAX 민원에 의한 발급서류 포함)
※ FAX 민원 판독이 어려울 경우에는 다시 제출해야 함
※ 기재 착오, 누락, 오기 및 구비서류 미비 등의 발생하지 않도록 하여야 함

자. 모집요강에서 안내한 전형유형별 제출서류는 제출기한 내에 본 대학 지정장소로 제출하여야 하며, 제출하지 않거나 기한이 경과하여 제출한 경우 **불합격 처리함**

차. "전형료 및 등록금 환불을 위한 계좌"란에 본인 또는 보호자의 입출금이 자유로운 계좌번호를 입력하여야 함

카. 휴대전화번호 및 이메일 주소 등 연락처는 지원자 또는 보호자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 함

타. 등록포기서를 제출하거나 전화(녹취시스템)로 등록포기 의사를 밝힌 경우에는 번복이 불가함

파. **최종학기** 평점평균 및 취득학점이 구분·표기되지 않을 경우(학점은행제 등) 동점자 처리 시 0점처리

하. 최종 합격자 중 타대학 학적을 보유하고 있는 자는 학기 개시일 이전에 전적대학을 자퇴 하여야 함

3. 전형료

가. 전형료

[단위 : 원]

구분	일반전형료	실기고사료	계	반환금액 (실기고사 미응시자)	비고
전 모집단위 ※시각미디어디자인전공 제외	35,000	-	35,000	-	인터넷 원서접수 수수료는 대학부담
시각미디어디자인전공	35,000	20,000	55,000	20,000	

※ 원서접수가 완료된 전형료는 반환하지 않음. (단, 전형료 반환사유 및 기준 충족 시 반환함)

나. 전형료 및 인터넷 접수 대행 수수료 면제 대상 : 국가보훈대상자, 기초생활수급자 및 차상위계층, 장애인 등 대상자, 북한이탈주민

※ 단, 증빙서류를 2024.1.10.(수)까지 제출하여야 하며, 기한 경과 후 제출 시 전형료를 반환하지 않음

다. 전형료 반환

[1] 고등교육법시행령 제42조의 3(입학전형료)에 의거하여 전형료 반환사유가 발생할 경우 다음과 같이 반환기준에 따라 해당 전형료를 반환함.

[2] 전형료 반환 사유 및 기준

반환사유	반환기준
입학전형료 과오납	초과 납부한 금액
대학의 귀책사유로 전형 미응시	납부한 입학전형료 전액
천재지변으로 인해 전형 미응시	
질병·사고로 입원 또는 사망으로 전형 미응시 ※ 해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당함.	
시각미디어디자인전공 실기고사 미응시	실기고사료 20,000원

[3] 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우에는 해당 학년도 4.30.까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환함

[4] 전형료 반환 사유가 발생 시 반환대상자는 다음 중에서 선택하여 반환을 요청할 수 있음.

- ㅁ 금융기관 계좌이체 방법 : 원서접수 시 기재한 반환 계좌번호로 전형료 반환
- ㅁ 학교를 직접 방문하는 방법 : 반환사유 발생 시 최소 5일전 입학관리팀으로 사전요청 후, 학교방문 수령

※ 금융기관 계좌이체 방법 선택시 금융기관 전산망 이용 수수료를 차감 후 반환함.
단, 금융기관 전산망 이용 수수료가 반환금액 이상이면 반환하지 않음.

Ⅴ. 세부전형별 안내

1. 일반전형 _ 9p
2. 특별전형(유형 I , 유형 II) _ 13p
3. 특성화고졸업자 특별전형 _ 16p
4. 농어촌학생 특별전형_ 18p
5. 기초생활수급자 및 차상위계층 특별전형_ 20p
6. 특성화고 등 고교졸 재직자 특별전형_ 22p
7. 학사편입 _ 24p
8. 군위탁생 특별전형 _ 25p
9. 외국인 특별전형 _ 26p

1. 일반전형

1. 지원자격

다음 중 하나의 자격이 있는 자

<3학년 편입학>

가. 3학년 편입학: 전문대학(3년제 포함) 졸업자(2024년 2월 졸업예정자 포함) 및 법령에 따라 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자

나. 대학(산업대, 방송통신대 등 포함)에서 2학년 이상을 수료하고 65학점 이상(인문융합공공인재학부, 법경영학부 지원 시 60학점 이상) 취득한 자

※ 출신대학 2학년 수료조건과 본 대학 지정 학점이상 기준을 모두 만족 하여야만 함

다. 「고등교육법」 제50조의3*에 따라 교육부에서 지정한 85개 전문대학(홈페이지 별도공지)에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 65학점 이상(인문융합공공인재학부, 법경영학부 지원 시 60학점 이상) 취득한 자

※ 출신대학 2학년 수료조건과 본 대학 지정 학점이상 기준을 모두 만족 하여야만 함

◦ 「고등교육법」제50조의3(의료인 양성을 위한 과정의 수업연한 및 학위에 관한 특례) ①제48조제1항에도 불구하고 「의료법」제2조제1항에 따른 의료인을 양성하기 위하여 전문대학에 수업연한을 4년으로 하는 학과를 개설할 수 있다.

◦ 「고등교육법」부칙 (의료인 양성을 위한 과의 지정에 관한 적용례)

② 제50조의3의 개정규정은 이 법 시행 후 입학한 학생에 대하여 적용하되, 제50조의3제2항에 따라 수업연한을 4년으로 하는 과정을 운영할 수 있도록 지정을 받은 과에 지정 당시 재학 중인 학생에 대하여는 본인의 신청에 의하여 이를 적용할 수 있다.

라. 「학점인정등에관한법률」 및 「평생교육법」에 의하여 취득(예정)한 학점이 **80학점 이상(학사과정)인 자**

※ 전문학사과정은 학위수여(예정)인 자에 한함

마. 외국소재 대학(전문대학 포함) 졸업자(2024년 2월 졸업예정자 포함) 또는 수료[2학년 또는 4학기(계절학기 제외)] 자

<4학년 편입학>

가. 3년제 전문대학 졸업자(2024년 2월 졸업예정자 포함)로 동일계 학부 분류표에 해당하는 자(비동일계 선발 전공 지원자는 해당없음)

※ 1. 모집단위별 모집인원 범위 내 3학년, 4학년 편입학을 함께 사정하여 합력자를 선정함

2. 4년제 대학의 3학년 수료자는 지원 불가

2. 제출서류

구분		제출서류	유의사항
지원자 공통		• (전문)대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
학력별 제출서류	전문대학 졸업자 (대학졸업자 포함)	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함
	4년제 대학수료자	• 수료(예정)증명서 1부	• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함
	학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학위취득(예정)자	• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부 • 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부	• 평생교육진흥원 발행

※ 외국대학 출신자의 제출서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증 필요

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	실기고사	합계
전 모집단위 (시각미디어디자인전공 제외)	100%	-	100%
시각미디어디자인전공	10%	90%	100%

4. 시각미디어디자인전공 실기고사 ※ 코로나19 영향으로 변경될 수 있음, 변경 시 입학홈페이지 공지

가. 일시: 2024. 1. 17.(수) 13:00 ~ 17:00 (4시간)
나. 장소: 본 대학 지정장소(입시 홈페이지 공고)
다. 실기고사 과목 : 시각디자인
  [1] 화지크기 : 4절 켄트지
  [2] 준 비 물 : 수채화물감, 포스터칼라, 아크릴칼라, 색연필, 크레파스, 마카 등 채색화구 소묘용 연필, 지우개
    ※ 금지사항 : 파스텔, 색연필형 파스텔, 콘테, 스프레이형 발색·착색화구, 픽사티브 사용 금지
라. 실기고사 주제는 시험 당일 추첨에 의하여 선정함
마. 디자인학과 실기고사 문의는 시각미디어디자인전공 사무실(031-670-5250)로 문의하시기 바람
바. 유의사항
  [1] 실기고사 시작 20분 전까지 지정된 고사실에 입실하여야 하며, 접수증 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 학생증, 공무원증, 주민자치센터에서 발급한 사진이 부착된 임시신분증, 여권, 청소년증, 국가기술자격증)으로 본인 여부를 철저히 대조하니 반드시 접수증과 신분증을 지참하여야 함
    ※ 위에 명시되지 않은 신분증 및 유효기간이 지난 신분증은 인정하지 않으며, 학생증은 사진, 성명, 주민등록번호(최소 생년월일)가 기재되어 있어야만 신분증으로 인정함
  [2] 실기고사 미응시자는 **불합격 처리함**

5. 4학년 편입학 모집단위별 동일계 학부(전공) 분류표

가. 모집단위별 동일계 학부(전공) 여부를 반드시 확인하기 바람.

※ 대학(교) 동일계 학과의 OO학과, OO학부, OO계열, OO전공 등은 동일학과로 인정하며 유사동일계 학과가 있는 경우 관련 전공주임교수의 의견에 따라 추가 지정될 수 있음.

제출서류	유의사항
영미언어문화전공	산업실무영어과, 영어영미지역학전공, 선교영어학과, 응용영어콘텐츠학과, 응용영어통번역학과, 국제통상영어전공, 아동영어과, 초등영어교육과, 실용영어학과, TESOL영어학전공, 영어통번역학부, 호텔관광항공영어과, 글로벌비즈니스영어과, 항공관광영어과, 관광영어통역전공, 관광영어과, 비즈니스영어과, 글로벌실용영어학과, 실용영어융합학과, 영어영문학과, 영어영미문화전공, 영어교육과, 영어전공, EFL영어과
법학전공	법학과, 법학부, 법학전공, 경찰법학과, 경찰법학전공, 공공인재법학과, 법·경찰학과, 공공인재법무학과, 법무법학전공
의류산업학전공	의류학과, 패션디자인학과, 의상디자인학과, 패션의류학과, 의류패션학과, 패션학과, 의상학과, 의류산업학과, 패션디자인산업학과, 의류디자인학과, 패션산업학과, 섬유패션디자인학과
원예생명공학전공	원예학전공, 원예·바이오시스템공학, 원예학과, 원예과학전공, 원예치료학과, 원예과학과, 원예조경과, 환경원예전공, 원예학전공, 원예과학부, 원예조경과, 원예치료학과, 원예산림학과, 환경디자인원예학과, 스마트원예과학과, 원예·생약융합학부, 원예육종학과, 원예·생약융합학부, 화훼원예과, 식물생명·원예학과, 원예환경시스템전공
응용생명공학전공	생명과학과, 바이오나노학과, 바이오나노학부, 바이오메디컬전공, 바이오융합공학과, 분자생물학전공, 생명공학과, 생명공학전공, 생명과학부, 생명과학전공, 생명환경공학부, 생명문화학전공, 생명의과학과, 생물학과, 웰니스바이오산업학과, 바이오에너지공학과, 나노응용공학과, 농생명산업학과, 농생명산업학전공, 바이오산업공학부, 분자생명공학전공, 생물자원공학부, 생물자원과학부, 생물자원과학부(응용생물학전공), 응용생물전공, 응용생물학과, 응용생물학전공, 동물생명공학과, 동물생명공학전공, 동물생명시스템전공, 동물생명시스템학과, 동물생명자원학부, 동물응용과학과, 동물응용과학부, 동물응용과학부(동물생명공학전공), 분자생명과학과, 분자생명과학전공, 생명건강공학과, 생명건강공학전공, 생물의소재공학과, 의생명융합학부, 생물학전공, 동물생명과학과, 분자의생명융합학과, 생물자원과학과, 의료.바이오신소재융복합학, 융합생명공학과, 동물생명과학부, 생명과학특성학과, 생명과학특성학부, 융합생명공학전공, 융합생명특성학과, 생명자원식품공학과, 응용생명과학부, 응용생물과학과, 응용생물과학전공, 생명산업학과, 생명자원학과, 분자생명공학과, 분자생물학과, 응용생명과학과, 바이오메디컬공학과, 바이오생명공학전공, 바이오융합과학부, 바이오의약학과, 바이오의약학전공, 의생명화학전공, 바이오웰니스융합학과, 바이오융합과학과, 의약바이오학과, 과학교육전공, 바이오융합학부, 생명산업학전공, 응용생명과학부 응용생물학전공, 응용생명과학부 응용생물화학전공, 응용생물화학부 농생물학전공, 생태자원응용학부 생물응용전공, 생명공학부, 생명과학부 생명공학전공, 생명과학부 생물학전공, 생물응용학전공, 과학수사학과, 농생명융합공학과, 농생물학과, 응용생명과학부 농생물학전공, 응용생명과학부 농학전공, 응용생명과학부 동물공학전공, 농생명학부, 동물생명과학전공, 동물생명융합학부, 동물응용과학전공, 동물생명융합학과, 생명자원과학과, 응용생물환경학과, 스마트바이오학과, 바이오의약생명공학과, 생명공학원, 융합생명의약학과, 바이오의공학부,

제출서류	유의사항
응용생명공학전공	생명과학대학, 생명산업과학부, 생명유전공학부, 바이오의공학과, 분자진단생명공학과, 생명분자유전공학과, 생명산업과학과, 생화학및생물공학과, 농생명바이오시스템학과, 바이오정보학과, 생명기술융합학과, 응용생명공학과, 과학기술정보과학, 바이오-메디컬 융합, 생명공학, 생명과학, 생명보건학과, 바이오의약전공, 생명나노화학과, 융합생명과학과, 생명과학교육전공, 생명과학과(국립생태원, 농촌진흥청), 생명과학부 미생물학전공, 생명과학부 생명과학전공, 생명공학대학, 생명자원과학대학, 생명자원학부, 생명자원학부 동물생명공학전공, 생명자원학부 동물자원학전공, 웰니스바이오융합학과, 나노바이오의과학과, 생명융합학과, 바이오메디대학, 바이오메디컬학과, 의생명화학부, 바이오·화학·의약융합전공, 생명환경학부(바이오산업학전공), 바이오메디컬과, 생명보건과학과, 바이오의약과, 바이오정보과, 바이오공학과, 바이오공학전공, 바이오학부 생명과학전공, 생명자원과학부, 응용생명융합학부, 나노생명과학부, 나노생명소재학전공, 의약생명공학과, 분자유전공학과, 생명자원산업학과, 응용생명공학부, 응용생물공학과, 응용생물공학전공, 바이오생명제약과, 바이오응용공학부, 바이오의약공학전공, 생명응용학과, 생명응용과학과, 생명과학정보학과, 생명과학정보학부, 바이오건강학부, 생명과학부 바이오헬스전공, 생명과학부 의생명과학전공, 바이오·의생명공학과, 생물의약학과, 바이오의약학부, 생명유전공학과, 생물자원학과, 생명의학융합공학과, 동물생명자원과학과, 생명응용과학부
환경공학전공	환경보건과, 환경안전보건과, 바이오환경보건과, 환경조경과, 토목환경공학과, 토목환경설계과, 바이오보건환경과, 환경보건학과, 보건환경과, 산업보건환경과
전기공학전공	AI·전기공학과, AI기기응용과, AI전기제어전공, AI융합전기과, SG전기전자제어과, 디지털전기공학과, 디지털전기과, 반도체전기시스템과, 발전기계전기시스템공학전공, 산업전기공학과, 산업전자전기공학부, 산업전기공학전공, 소방·전기학부, 스마트전기과, 스마트전기에너지공학과, 스마트전기에너지과, 스마트전기자동차과, 스마트전기전자공학과, 스마트전기전자공학부, 스마트전기전자과, 스마트전기제어공학과, 스마트전자전기과, 스마트팩토리융합전공, 신재생에너지전기과, 에너지전기공학과, 융합기계·전기전자부품공학과, 전기·생체공학부, 전기·전자·컴퓨터공학부, 전기·전자·컴퓨터공학부 전기공학과, 전기·철도공학부, 전기·철도공학부, 전기·전자·통신자율전공학부, 전기·전자통신·컴퓨터공학부, 전기·정보공학부, 전기공학, 전기공학과, 전기공학부, 전기공학전공, 전기과, 전기및제어공학과, 전기소방시스템공학과, 전기소방학부, 전기시스템공학과, 전기시스템과, 전기에너지공학과, 전기에너지공학전공, 전기에너지과, 전기에너지시스템과, 전기융합공학과, 전기자동차공학과, 전기자동차전공, 전기자동차학과, 전기자동화과, 전기전공, 전기전자공학부, 전기전자공학부, 전기전자공학전공, 전기전자과, 전기전자에너지학부, 전기전자자동차공학부, 전기전자전공, 전기전자정보통신공학부, 전기전자제어공학부, 전기전자제어과, 전기전자제어학과, 전기전자컴퓨터공학부, 전기전자통신공학부, 전기전자통신컴퓨터공학부, 전기전자학부, 전기정보공학과, 전기정보과, 전기정보제어과, 전기정보제어학과, 전기제어계측공학부, 전기제어공학과, 전기제어과, 전기조명과, 전기컴퓨터공학부, 전기통신공학과, 전기통신로봇과, 전기 · 메카트로닉스공학부, 전기 · 전자 · 통신공학부, 전기 · 정보통신공학부, 전자·전기공학과, 전자·전기공학부, 전자전기공학과, 전자전기공학부, 전자전기융합공학과, 전자전기정보공학부, 전기전자공학전공, 전자전기컴퓨터공학부, 전자전기컴퓨터학부, 정보전기전자공학과, 정보전기전자공학전공, 제어·전기공학부, 철도·전기공학부, 철도전기시스템전공, 철도전기공학과, 철도전기과, 철도전기시스템학과, 철도전기융합학과, 철도전기전자전공, 철도전기통신학과, 컴퓨터전기융합학부, 항공전기전자과

2. 특별전형

특별전형_ 유형 I

1. 지원자격

"일반전형"과 같은 지원자격이 있는 자로 TOEIC 500점 이상, TOEFL(IBT) 56점 이상, TEPS 220점 이상 취득자

2. 제출서류

구분		제출서류	유의사항
지원자 공통		• (전문)대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
		• 공인어학 성적증명서 1부 [TOEIC, TOEFL(IBT), TEPS]	• 2022.1.10. 이후 시행하여 서류제출 마감일 [2024.1.10.(수)]까지 제출한 성적만 인정
학력별 제출서류	(전문)대학 졸업자	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함
	4년제 대학수료자	• 수료(예정)증명서 1부	• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함
	학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학위취득(예정)자	• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부 • 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부	• 평생교육진흥원 발행

※ 외국대학 출신자의 제출서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증 필요

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	공인어학 성적	합계
전 모집단위	40%	60%	100%

4. 공인어학성적 배점

TOEIC	TOEFL(IBT)	NEW TEPS	배점
900 ~ 990	105 ~ 120	430 ~ 600	100
800 ~ 899	91 ~ 104	348 ~ 429	80
700 ~ 799	79 ~ 90	300 ~ 347	60
600 ~ 699	68 ~ 78	258 ~ 299	40
500 ~ 599	56 ~ 67	220 ~ 257	20

특별전형_ 유형 II

1. 지원자격

"일반전형"과 같은 지원자격이 있는 자로 산업체 경력 1년 이상 산업체 경력이 있거나, 산업기사 이상의 국가기술자격증을 소지한 자

2.제출서류

<table>
<tr><th colspan="4">구분</th><th>제출서류</th><th>유의사항</th></tr>
<tr><td colspan="3">지원자 공통</td><td></td><td>• (전문)대학 성적증명서 1부</td><td>• 학점은행제와 독학학위제는
평생교육진흥원발행 증명서 제출
※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수</td></tr>
<tr><td rowspan="3">학력별
제출
서류</td><td colspan="2">전문대학 졸업자
(대학졸업자 포함)</td><td></td><td>• 졸업(예정)증명서 1부</td><td>• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출
※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가
모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함</td></tr>
<tr><td colspan="2">4년제 대학수료자</td><td></td><td>• 수료(예정)증명서 1부</td><td>• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함</td></tr>
<tr><td colspan="2">학점은행제 또는
독학학위제에 의한
학위취득(예정)자</td><td></td><td>• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부
• 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부</td><td>• 평생교육진흥원 발행</td></tr>
<tr><td rowspan="5">자격별
제출
서류</td><td rowspan="4">산
업
체
경
력</td><td rowspan="2">일반
산업체</td><td>공통</td><td>• 4대 보험 가입 증명서(택 1)
국민건강보험 자격득실 확인서 1부
국민연금 가입증명(가입자용) 1부</td><td>• 국민건강보험공단 발행
(방문 발급 및 인터넷 발급분에 한함)
※ Fax로 받은 증명서는 미인정
• 국민(공무원, 사립학교 교직원)연금관리공단 발행
• 원서접수 시작일('24.1.2.) 이후 발급분에 한함
※ 인적사항, 근무 기관명, 근무기간이 명시된
고용(산재) 보험 증명서도 인정함</td></tr>
<tr><td>추가</td><td>• 주민등록 초본(병역필에 한함) 1부</td><td>• 병역사항 반드시 기재하여 제출
※ 병적증명서로 대체 가능</td></tr>
<tr><td rowspan="2">후계
(창업)
농업
경영인</td><td rowspan="2">공통</td><td>• 후계(창업)농업경영인 확인서 1부</td><td>• 읍·면사무소 또는 농업기술센터 발행
• 원서접수 시작일('24.1.2.) 이후 발급분에 한함</td></tr>
<tr><td>• 후계(창업)농업인 정착자금 대출금 원장
사본 1부</td><td>• 해당 금융기관 발행
① 후계(창업)농업경영인 확인서에 지정연도만
명시된 경우 반드시 제출
(익년도 1월 1일부터 경력 인정)
② 후계(창업)농업경영인 확인서에 지정년도와
지정일자가 모두 명시된 경우 제출 생략</td></tr>
<tr><td colspan="2">자격증</td><td>• 국가기술자격 취득사항 확인서 또는
국가기술자격증 사본 1부</td><td>• 한국산업인력공단 발행</td></tr>
</table>

※ 1. 경력별 제출서류는 **본인이 해당 되는 것을 모두 제출함 (자격점수 산정 시 산업체 경력과 자격증을 합산하여 반영함)**
2. 외국대학 출신자의 제출서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증 필요

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	자격 점수	합계
전 모집단위	40%	60%	100%

4. 자격점수 배점

가. 자격점수 부여 기준 및 배점

구분	기준	배점
산업체 경력자 (후계<창업>농업경영인 포함)	4년 이상 ~	40
	1년 이상 ~ 4년 미만	30
국가기술자격증 소지자	기술사	60
	기사, 기능장	30
	산업기사, 다기능기술자	20

※ 1. 자격점수는 산업체 **경력 점수와 자격증 점수를 합산하여 산정함**
2. 종전 국가기술자격법시행령에 의하여 취득한 기사 1급은 기사로, 기사 2급 및 기능사 1급은 산업기사로 각각 인정함 (기능사로만 표시된 경우 미인정)

나. 산업체 인정 범위
[1] 국가, 지방자치단체 및 공공단체
[2] 초·중등교육법 제2조 및 고등교육법 제2조에 규정된 각급 학교
[3] 문화관광부에 등록된 신문사 및 방송국
[4] 의료기관 및 금융기관
[5] 국세청에 등록된 사업체
[6] 후계(창업)농업경영인으로 지정된 자로 원서접수 마감일까지 1년 이상 영농에 종사 중인 자

다. 국가기술자격증 인정 범위
[1] 국가기술자격법시행규칙【별표2】의 기술·기능분야 중 산업기사 이상 또는 다기능 기술자 이상 국가기술자격증 소지자

라. 경력산출 세부기준 등
[1] 산업체 경력기간은 원서접수 마감일(2024.1.5.)까지 산정함
[2] 산업체간 경력기간이 중복될 경우 하나의 경력만 인정함
[3] 군 의무 복무기간은 인정하지 아니하며, 직업군인(부사관 이상)은 임용 이후 복무기간을 인정함
[4] 병역법에 의한 산업체 근무기간(공익근무요원 및 산업기능요원 등)은 경력으로 인정하지 않음
[5] 원서접수 시 경력기간을 제출서류(4대 보험 가입 증명서 등) 기준으로 입력 제출하여야 함

3. 특성화고졸업자 특별전형

1. 지원자격

"일반전형"과 같은 지원자격 있는 자로 전적대학 신입학 당시 특성화고졸업자 전형(정원외)으로 입학한 자 또는 아래의 신입학 자격을 갖춘 자

가. 특성화 고등학교의 전 교육과정을 이수하고 모집단위별 기준 학과에 해당되는 자

[1] 정원내 특성화고졸업자 특별전형으로 입학한 자는 해당되지 않음

[2] 모집단위별 기준학과에 해당하지 않을 경우 모집단위 지정계열별 전문교과 30단위 이상 이수자도 지원 가능, 특성화고교졸업자 전문교과(계열) 이수 확인서(본교서식) 제출

[3] 종합고의 보통과, 인문계 고교 등에서 중도에 전학한 경우 및 마이스터고 출신자는 지원자격 없음

2. 제출서류

구분		제출서류	유의사항
지원자 공통		• (전문)대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
학력별 제출 서류	전문대학 졸업자 (대학졸업자 포함)	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함
	4년제 대학수료자	• 수료(예정)증명서 1부	• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함
	학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학위취득(예정)자	• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부 • 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부	• 평생교육진흥원 발행
신입학 당시 특성화고 졸업자(정원외) 전형으로 입학한 자		• 특성화고졸업자(정원외) 입학확인서 1부	• 출신대학에서 발급 ※ 해당전형 정원외 기재 필수
신입학 자격을 갖춘 자		• 고등학교 학교생활기록부 ※ 17p 모집단위별 기준학과 및 동일계 인정기준을 필히 확인하시기 바랍니다. • 특성화고교졸업자 전문교과(계열) 이수 확인서 (36p [서식 3])	• 고등학교 학교생활기록부 제출 대상자 (학교장 직인 원본 대조필 필수)

※ 외국대학 출신자의 제출서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증 필요

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	합계
전 모집단위	100%	100%

4. 모집단위별 기준학과 및 동일계 인정 기준

가. 모집단위별 기준학과에 해당되는 자는 아래 표를 반드시 확인하기 바람

[1] 한국대학교육협의회 특성화 고등학교 기준학과 정보 활용

[2] 각 시·도교육청에서 지정한 고교별 교육과정 기준 학과명도 인정함

모집단위명	출신고교 기준학과명	계열명
웰니스산업융합학부	농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 농업과	농업생명산업계열
	디자인과, 섬유과, 식품공업과, 식품가공과	공업계열
	의상과, 조리과, 의류과, 조리·식음료과	가사계열
	관광경영과, 관광·레저과	상업계열
	수산식품과, 해양생산과, 수산양식과	수산(해양)계열
식물자원조경학부	식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생물공학기술과, 농업과, 원예과, 농업기계과, 농업토목과	농업생명산업계열
	건축과, 디자인과, 토목과, 건축시공과, 조경과	공업계열
동물생명융합학부	식품공업과, 식품가공과	공업계열
	동물자원과	농업생명산업계열
생명공학부	식물자원과, 산림자원과, 조경과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생물공학기술과, 동물자원과	농업생명산업계열
건설환경공학부	기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과, 식품공업과, 건축시공과, 조경과, 세라믹과, 산업설비과, 화학공업과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과, 식품가공과, 환경보건과, 산업안전과	공업계열
	식물자원과, 산림자원과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 환경·관광농업과	농업생명산업계열
	해양생산과, 자영수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과, 해양정보과	수산(해양)계열
사회안전시스템공학부	정보컴퓨터과, 토목과, 건축시공과, 화학공업과, 환경보건과, 산업안전과	공업계열
	조경과, 농업토목과	농업생명산업계열
식품생명화학공학부	식품공업과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과	공업계열
	식품가공과, 농산물유통정보과	농업생명산업계열
	유통정보과, 유통과	상업계열
	수산식품과	수산(해양)계열
	조리과, 조리·식음료과	가사계열
컴퓨터응용수학부	통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	공업계열
	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	상업계열
	전자통신과, 해양정보과	수산(해양)계열
전자전기공학부	전자기계과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과	공업계열
	정보처리과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	상업계열

4. 농어촌학생 특별전형

1. 지원자격

"일반전형"과 같은 지원자격 있는 자로 전적대학 신입학 당시 농어촌학생 전형(정원외)으로 입학한 자 또는 아래의 신입학 자격을 갖춘 자

가. 중·고교과정(6년) 거주자 : 농어촌 지역(도서·벽지 교육진흥법 제2조의 규정에 의하여 지정된 도서·벽지지역 포함)에 소재하는 중학교, 고등학교의 전 교육과정을 이수하고 재학기간 중 **본인 및 부·모 모두가** 농·어촌 지역에 거주한 자
[1] 재학기간, 거주기간 기준 : 중학교 입학일로부터 고교 졸업일까지 기간
[2] 2개 이상의 학교에 재학한 경우에는 해당 학교 모두가 농어촌지역 또는 도서·벽지지역에 소재하여야하며 특수목적고(과학고, 외국어고, 예술고, 체육고) 및 검정고시 출신자는 지원할 수 없음

나. 초·중·고교과정(12년) 거주자 : 농어촌 지역(도서·벽지 교육진흥법 제2조의 규정에 의하여 지정된 도서·벽지지역 포함) 소재하는 초등학교, 중학교, 고등학교의 전 교육과정을 이수하고 재학기간 중 **본인만** 농어촌 지역에 거주한 자
[1] 재학기간, 거주기간 기준 : 초등학교 입학일로부터 고교 졸업일까지 기간
[2] 2개 이상의 학교에 재학한 경우에는 해당 학교 모두가 농어촌지역 또는 도서·벽지지역에 소재하여야 하며 특수목적고(과학고, 외국어고, 예술고, 체육고) 및 검정고시 출신자는 지원할 수 없음

특이사항에 대한 처리

1. 본인 및 부·모 거주지에 대한 적용 기준
   - 본인 및 부·모 중 1인이 일시적(1일 이상)으로 읍·면을 벗어난 경우 불합격 처리함
   - 사망한 부·모에 대해서는 주소지를 확인하지 않음
   - 부·모가 이혼한 경우에는 재혼 여부에 관계없이 친권자의 주소만 확인함
     ※ 가족관계증명서, 기본증명서 및 제적등본 상 친권자가 불명확한 경우에는 고교재학 기간에 동일 주소지에서 학생과 함께 거주한 부 또는 모를 친권자로 봄 (주민등록초본 또는 등본으로 확인)
2. 농·어촌지역 및 도서·벽지지역 적용 기준
   - 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 소재지 및 「도서·벽지 교육진흥법」 제2조에 의하여 지정된 도서·벽지지역
     ※ 신활력지역 등은 범위를 확대 적용하지 않음.
   - 특이사항에 대한 예외 인정 : 입학 당시 거주지, 고교 소재지가 읍·면 또는 도서·벽지 지역이었으나, 재학 중 시로 개편된 후에 동일 시 지역에서 거주지가 변경된 경우

2. 제출서류

구분		제출서류	유의사항
지원자 공통		• (전문)대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
학력별 제출 서류	전문대학 졸업자 (대학졸업자 포함)	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함
	4년제 대학수료자	• 수료(예정)증명서 1부	• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함
	학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학위취득(예정)자	• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부 • 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부	• 평생교육진흥원 발행
신입학 당시 농어촌학생 특별전형(정원외)으로 입학한 자		• 농어촌 학생(정원외) 입학사실 확인서 1부	• 출신대학에서 발급 ※ 해당전형 정원외 기재 필수
신입학 자격을 갖춘 자	중·고교과정 거주자 (6년)	• 중·고교 학교생활기록부 1부	• 학교장 직인 날인 제출
		• 주민등록초본 1부	• 본인, 부, 모(3명 모두 각각 발급) - 과거 주소변동 사항이 모두 포함된 초본 제출 (2024.1.2. 이후 발급분)
		• 가족관계증명서 1부	• 본인기준의 가족 관계증명서 제출(부·모 관계 확인용)
	초·중·고교과정 거주자 (12년)	• 초·중·고교 학교생활기록부 1부	• 학교장 직인 날인 제출
		• 주민등록초본 1부	• 본인기준으로 발급 - 과거 주소변동 사항이 모두 포함된 초본 제출 (2024.1.2. 이후 발급분)
	추가제출 (해당자)	• 기본증명서 1부	• 부·모가 이혼한 경우 제출
		• 제적등본 1부	• 기본증명서에 친권자가 명시되어 있지 않은 경우 제출
		• 주민등록등본 1부	• 기본증명서 및 제적등본에 친권자가 명시되어 있지 않은 경우 제출
		• 말소자 초본 1부	• 부 또는 모가 사망한 경우 또는 주민등록이 말소된 경우 제출

※ 외국대학 출신자의 제출서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증 필요

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	합계
전 모집단위	100%	100%

5. 기초생활수급자 및 차상위계층 특별전형

1. 지원자격

“일반전형”과 같은 지원자격 있는 자로 로 전적대학 신입학 당시 기초생활수급자 및 차상위계층 전형(정원외)으로 입학한 자 또는 아래의 신입학 자격을 갖춘 자

가. 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 다음 중 하나에 해당하는 자

[1] 「고등교육법 시행령」제29조 제2항 제14호 라목

- ㅁ 「국민기초생활 보장법」 제2조제1호에 따른 수급권자
- ㅁ 「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층*
- ㅁ 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자

* 차상위 계층 : 차상위 건강보험 본인 부담금 경감, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가 급여, 차상위 자활근로자, 한부모가족 지원 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 우선돌봄 차상위가구의 지원자

나. 기초법 개정에 따라 2016.1.1. 이후 기초생활수급자의 대입지원 자격 확대

적용 기간	주요 내용
2016.1.1.~	1. 개정 기초법 적용 2. 수급권자 : 개정 기초법에 따른 기초수급자 전체 - 다음 표에 해당하는 수급자는 유형에 관계없이 지원 가능 [ ] 생계급여 일반수급자 [ ] 생계급여 조건부 수급자 [ ] 의료급여 수급자 [ ] 주거급여 수급자 [ ] 교육급여 수급자 [ ] 보장시설 수급자

2. 제출서류

구분		제출서류	유의사항
지원자 공통		• (전문)대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
학력별 제출 서류	전문대학 졸업자 (대학졸업자 포함)	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함
	4년제 대학수료자	• 수료(예정)증명서 1부	• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함
	학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학위취득(예정)자	• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부 • 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부	• 평생교육진흥원 발행
신입학 당시 기초생활수급자 및 차상위계층(정원외) 전형으로 입학한 자		• 기초생활수급자 및 차상위계층(정원외) 입학확인서 1부	• 출신대학에서 발급 ※ 해당전형 정원외 기재 필수
신입학 자격을 갖춘 자	기초생활 수급자	• 수급자 증명서*	• 시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터
	차상위계층 복지급여 수급자	• 차상위계층 복지급여 수급확인서*	• 장애수당·장애인 연금, 자활근로자, 한부모 가정 지원사업 대상자 • 시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터
		• 차상위 본인부담경감 대상자 증명서*	• 국민건강보험공단
	우선돌봄 차상위가구	• 우선돌봄 차상위 확인서*	• 시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터

※ 해당 제출서류는 원서접수 시작일(2024.1.2.) 이후 발급된 것만 인정함

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	합계
전 모집단위	100%	100%

6. 특성화 등 고교졸 재직자 특별전형

1. 지원자격

"일반전형"과 같은 지원자격 있는 자로 전적대학 신입학 당시 특성화 등 고교졸 재직자 전형(정원외)으로 입학한자 또는 아래의 신입학 자격을 갖춘 자

가. 산업체 근무경력이 3년 이상인 재직자(고등교육법 시행령 제29조 제2항 14호)로서 다음중 하나에 해당하는 자

[1] 「초·중등교육법 시행령」 제76조의2제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련 위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 사람

[2] 「초·중등교육법 시행령」 제90조제1항제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 사람

[3] 특성화고등학교등을 졸업한 사람

> 「초·중등교육법 시행령」 제91조제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교(「초·중등교육법 시행령」 제76조의2제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과 포함)

[4] 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 사람

※ 특성화고, 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고), 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고)출신 우선선발

산업체 인정 범위

- 국가, 지방자치단체 및 공공단체
- 초·중등교육법 제2조 및 고등교육법 제2조에 규정된 각급 학교
- 문화관광부에 등록된 신문사 및 방송국
- 의료기관 및 금융기관
- 국세청에 등록된 사업체
- 후계(창업)농업경영인으로 지정된 자로 원서접수 마감일까지 1년 이상 영농에 종사 중인 자

경력산출 세부기준 등

- 산업체 경력기간은 원서접수 마감일(2024.1.5.)까지 산정함
- 산업체간 경력기간이 중복될 경우 하나의 경력만 인정함
- 군 의무 복무기간도 산업체 근무경력으로 인정함
- 원서접수 시 경력기간 작성은 4대 보험가입 증명서상 내용으로 입력 제출하여야 함

2. 제출서류

구분		제출서류	유의사항
지원자 공통		• (전문)대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
학력별 제출 서류	전문대학 졸업자 (대학졸업자 포함)	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함
	4년제 대학수료자	• 수료(예정)증명서 1부	• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함
	학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학위취득(예정)자	• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부 • 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부	• 평생교육진흥원 발행
신입학 당시 특성화 등 고교졸 재직자 전형(정원외)으로 입학한 자		• 특성화등 고교졸 재직자(정원외) 입학확인서 1부	• 출신대학에서 발급 ※ 해당전형 정원외 기재 필수
신입학 자격을 갖춘 자		• 고등학교 학교생활기록부 1부	• 고등학교 학교생활기록부 제출 대상자 (학교장 직인 원본 대조필 필수)
		• 국민건강보험 자격득실 확인서 1부*	• 국민건강보험공단 발급 - 국민연금공단에서 발급한 국민연금가입증명서 (또는 자격확인서)도 인정 - 직업군인은 병적확인서로 대체 가능함. - 인터넷 온라인 발급 또는 증명서 원본만 인정하며 FAX로 받은 경우는 미인정 ※ 2024.1.2.이후 발급된 것만 인정함
신입학 자격을 갖춘 자	유형별 제출서류	• 주민등록초본(병역필에 한함) 1부	• 병역사항을 기재하여 제출하며 병적증명서로 대체 가능
		• 4대보험 미가입자(영세창업, 자영업자) 1부	• 사업자등록증 • 납세증명서
		• 4대보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체 종사자(농업, 수산업 등)	• 농지원부, 영농사실 확인원(읍·면·동사무소 발행), 어업인허가 증명서 등 국가·지방 자치단체가 발행하는 공적증명서

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	합계
전 모집단위	100%	100%

7. 학사편입

1. 지원자격

대학(산업대, 방송통신대 등 포함) 졸업자(2024년 2월 졸업예정자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 다음 중 하나에 해당하는 자

※ 4년제 대학 졸업자에 한하며 일반전형 지원자격의 '다'(4년제 전문대학)에 해당하는 자는 제외

가. 학사학위 취득(예정) 자

나. 학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 취득(예정) 자

※「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 동법 제9조에 의거 "학사학위를 취득"한 경우에 한하고, 이를 "학력인정(예정)증명서" 등으로 대체할 수 없음

2. 제출서류

구분	제출서류	유의사항
지원자 공통	• 대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함

※ 외국대학 출신자의 제출서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증 필요

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	실기고사	합계
전 모집단위 (시각미디어디자인전공 제외)	100%	-	100%
시각미디어디자인전공	10%	90%	100%

4. 시각미디어디자인전공 실기고사

"일반전형에서 안내한 사항과 동일"

8. 군위탁생 특별전형

1. 지원자격

"일반전형"과 같은 지원자격이 있는 자로서 「군위탁생 규정」제4조에 따라 임명되어 **교육부로부터 추천된 군인**
※ 교육부로부터 추천된 자에 한하며, 추천과 별도로 본 대학 원서접수 기간에 원서접수를 마쳐야 함

2. 제출서류

구분		제출서류	유의사항
지원자 공통		• (전문)대학 성적증명서 1부	• 학점은행제와 독학학위제는 평생교육진흥원발행 증명서 제출 ※ 전학년 평점평균, 총 취득학점 기재 필수
		• 복무확인서 1부	• 소속 부대장 발급
학력별 제출 서류	전문대학 졸업자 (대학졸업자 포함)	• 졸업(예정)증명서 1부	• 졸업예정자는 졸업예정 증명서를 반드시 제출 ※ 성적증명서에 학위번호 및 졸업일자가 모두 기재된 경우 졸업증명서는 생략 가능함
	4년제 대학수료자	• 수료(예정)증명서 1부	• 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자에 한함
	학점은행제 또는 독학학위제에 의한 학위취득(예정)자	• 전문학사 과정: 학위수여(예정)증명서 1부 • 학사 과정: 학점인정증명서(80학점 이상) 1부	• 평생교육진흥원 발행

3. 성적반영 배점

구분	전적대학 성적	합계
전 모집단위	100%	100%



9. 외국인 특별전형

1. 지원자격

본인 및 부·모 모두가 외국인으로 다음에 모두 해당하는 자

가. "일반전형"과 같은 지원자격이 있는 자
나. 국립국제교육원에서 시행하는 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상을 취득한 자 또는 본 대학 국제협력단 한국어과정 고급과정 수료자(2024년 2월 수료예정자 포함) 또는 자체 한국어시험(TOPIK 3급 수준) 합격한 자
다. 외국인 특별전형으로 입학한 자는 졸업까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상을 취득하여야 함

2. 제출서류

	제출서류	비고
1	• 유학경비 부담 서약서 1부 (34p 서식1)	
2	• 고등학교 성적 & 졸업증명서 각 1부	
3	• (전문)대학 성적증명서 & 전문대학 졸업(예정)증명서 또는 대학 2년 수료(예정)증명서 각 1부	
4	• 한국어능력 증빙서류 (3개 서류 중 1개 서류 제출)	• 한국어능력시험 인증서(TOPIK)[3급 이상] • 우리 대학 국제협력단에서 발행한 한국어 고급과정 수료증 또는 수료예정증명서 • 우리 대학 국제협력단 주관 한국어시험 합격증명서
5	• 재정 보증서류 (본인이나 부모명의 이외 경우는 ① ~ ④ 전부 제출)	• 본인이나 부모명의 경우 : 재정보증인(본인 또는 부모)의 원화 20,000천원(이천만원) 이상 예금 잔고 증명서 또는 원화 20,000천원(이천만원) 이상 국내송금증명서 (또는 환전증명서) **※ 2024.1.2.이후 발급분** • 본인이나 부모명의 이외 경우 : ① 재정보증인(지원자와 동일 국적자 또는 한국인)의 미화 $20,000 이상 예금 잔고 증명서 또는 미화 $20,000 이상 국내송금증명서(또는 환전증명서) ② 재직증명서(또는 사업자등록증) ③재산세 과세증명서(또는 수입증명서) ※ **2024.1.2.이후 발급분**
6	• 지원자의 출입국 사실 증명서 1부	• **2024.1.2.이후 발급분**
7	• 가족관계 증명서류 1부(부모관계 확인용)	
8	• 외국인등록 사실증명서(국내 거주자에 한함) 1부	• **2024.1.2.이후 발급분**
9	• 외국국적증명서(시민권 또는 여권 사본) (부, 모, 본인)	

유의사항]

- 국외에서 발급되는 **모든 서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증을 받아 제출하여야 함**
- 외국인 지원자는 **유학경비 부담 서약서(34p 서식1)을 모두 작성하여 제출**하여야 함
- 제출서류가 미비하거나 확인이 어려울 경우 추가서류를 요구할 수 있으며 본 대학이 요청하는 기한까지 제출하여야 함
- 재산세 과세증명을 발급하지 않는 국가(중국 등)는 제출을 생략할 수 있음
- 고교 및 (전문)대학 성적증명서에 졸업사실이 기재(학위번호, 졸업일자)된 경우 졸업증명서 제출을 생략할 수 있음
- (전문)대학, 본 대학 국제어학원 과정 등 제출한 증명서와 같이 졸업(수료)하지 못하는 경우 입학여부와 관계없이 합격(입학)을 취소함

유의사항]

대학 자체적으로 어학능력검증 절차를 진행하게 되었으니 어학자격(한국어능력시험 TOPIK 3급 이상) 미충족자 중 응시의사 있는 경우 문의 바람

- 일정 : 2024.1.17.(수) 예정
- 장소 : - 한경국립대학교 교내
- 대상 : 2023 학년도 편입학 외국인 전형 지원자 중 어학자격(한국어능력시험 TOPIK 3급 이상) 미충족자
- 문의 : 031-670-5494, 5495, 5498 / - 한경국립대학교 미래융합기술연구센터 504호 **국제협력단**

3. 성적반영 배점

구분	서류	합계
전 모집단위	100%	100%

※ 서류평가를 통해 합불 여부 사정

Ⅵ. 전형방법 등

1. 성적산출 방법 _ 29p
2. 지원자 유의사항 _ 30p
3. 합격자 발표 및 등록 _ 31p
4. 미등록 충원 _ 32p
5. 기타 참고사항 _ 33p
6. 서식
   [서식1] 유학경비 부담 서약서_ 34p
   [서식2] 한경국립대학교 대학입학전형 편입학 입학원서(예시) _35p
   [서식3] 특성화고교 졸업자 전문교과(계열) 확인서 _ 36p

1. 성적산출 방법

1. 반영 성적별 산출 방법

가. 전적대학 성적 : [50 + {(취득평점/만점) × 50}] × 반영비율
나. 공인어학 성적 : 공인어학성적 배점 × 반영비율
※ 적용시험 : TOEIC, TOEFL(IBT), TEPS(NEW TEPS)
다. 자격 점수 : (경력점수 + 자격증점수) × 반영비율
라. 실기고사 성적 : 취득점수 × 반영비율
※ 심사위원 3명의 평균을 산출함

2. 동점자 처리 기준

가. **일반전형, 농어촌지역학생(정원외), 특성화고교졸업자(정원외), 기초생활수급자및차상위계층(정원외), 특성화등고교졸재직자(정원외), 학사편입(정원외), 군위탁(정원외)**

① 전적대학 성적 우수자	② 총 취득학점이 많은 자	③ 최종학기 평점평균 우수자	④ 최종학기 취득학점 우수자

※ 4순위까지 동점자 발생할 경우 전원 선발, 최종학기 평점평균 및 취득학점 계산시 계절학기는 제외

나. **특별전형(정원내)**

① 공인어학성적(자격) 점수 우수자	② 전적대학 성적 우수자	③ 총 취득학점이 많은 자	④ 최종학기 평점평균 우수자	⑤ 최종학기 취득학점 우수자

※ 5순위까지 동점자 발생할 경우 전원 선발, 최종학기 평점평균 및 취득학점 계산시 계절학기는 제외

3. 유의사항

가. 외국대학 출신자는 본 대학 성적 반영 방법에 따라 별도 산정함
※ 외국대학 성적 증명서 제출 시 해당 대학의 성적 산출기준(등급 및 만점기준)을 함께 제출, 성적 산출기준이 확인되지 않을 경우 최저점수 부여
나. 취득평점과 백분위 점수가 병행 표기된 경우 취득평점을 우선 반영함
다. 성적 산출은 각 단계별 소수점 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지 표시함
라. 고등전문학교 출신자는 4학년과 5학년 성적을 반영함
마. 평점평균 계산 시 대학교 수료자인 경우에도 최종 이수학년까지 반영

2. 지원자 유의사항

1. 지원자 유의사항

가. 입학 전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않음
나. 접수된 입학원서와 제출서류는 취소 또는 변경할 수 없으며 반환하지 않음
다. 실기고사 시 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 학생증, 공무원증, 주민자치센터에서 발급한 사진이 부착된 임시 신분증, 여권, 청소년증, 국가기술자격증)으로 본인 여부를 철저히 대조하니 반드시 접수증과 신분증을 지참하여야 함
※ 위에 명시되지 않은 신분증 및 유효기간이 지난 신분증은 인정하지 않으며, 학생증은 사진, 성명, 주민등록번호(최소 생년월일)가 기재되어 있어야만 신분증으로 인정함
라. 실기고사 시 전자 및 통신기기류 등을 지참하고 고사장에 입실할 수 없으며, 발견 시에는 부정행위로 간주함
마. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학 대학입학전형공정관리위원회가 정하는 바에 따름
바. 입학 후의 제반사항은 본 대학 학칙 및 관계 규정에 따름

2. 이중등록 금지 등

가. **이중등록 금지**
입학 학기가 같은 2개 이상의 대학에 이중등록 할 수 없으며, 이중등록금지 위반자는 입학이 무효처리 됨
나. **불합격 처리, 합격 취소, 입학허가 취소를 할 수 있는 경우**
[1] 실기고사에 응시하지 않은 자
[2] 필수 제출서류를 제출하지 않은 자
[3] 서류 위조, 변조 및 대리시험 등 부정행위와 지원방법을 위반한 사실이 확인된 자
※ 제출된 서류를 추후 해당 기관에 조회할 수 있음
[4] 입학원서 접수 후 해당 전형유형별 지원자격 기준에 해당하지 않은 자
※ 추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있음
[5] 2024년 2월 졸업(수료)예정자가 예정기간에 학위를 취득하지 못하거나 수료를 하지 못한 자

3. 제출서류 유의사항

가. 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 함
나. **모든 제출서류는 발행기관장의 직인이 날인되어 있어야 함**
다. 국외에서 발급되는 지원자격 관련 모든 서류는 아포스티유(Apostille)확인서, 대사관 또는 영사관 공증이 필요함
※ 한글(영어)가 아닌 외국어로 작성된 모든 서류는 공증된 한글 번역문을 첨부하여야 함
라. **입학 후 학력조회를 실시**하여 제출서류와 다를 경우 **입학을 취소함**

3. 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표

가. 일시 : 2024.2.6.(화) 14:00 예정
나. 확인방법 : 본 대학 입시 홈페이지 (http://ipsi.hknu.ac.kr)
다. 합격자 발표는 개별 통지하지 않으나, 충원 합격자 발표는 전화(녹취시스템)를 통하여 등록의사를 확인하며, 등록의사가 있는 자에게 등록기간을 부여하여 등록 시 합격처리할 수 있음
라. 합격자(충원합격자 포함)는 합격자 발표 후 합격통지서, 등록금납부고지서 등 기타 유인물을 본 대학 입시 홈페이지에서 출력하여 사용하여야 함

> 합격자가 미등록 충원 합격자 발표기간 중 **다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우**
> **합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 전달**하여야 함

2. 합격자 등록

가. **등록금 납부기간** : 2024.2.6.(화) ~ 2.8.(목) 17:00
나. 등록금 납부방법 : 본 대학 입시 홈페이지 접속 후 등록금납부고지서를 출력하여 등록금납부고지서에 기재된 가상계좌*로 계좌이체(텔레뱅킹, 인터넷뱅킹, ATM, 무통장 입금 등)
* 등록금 이체를 위하여 등록기간 동안 개인에게 발급된 일시적 계좌를 의미함
다. 합격자는 지정된 등록기간 내에 등록을 완료하여야 하며, 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기하는 것으로 간주하고 합격을 취소함
라. 합격 미확인 또는 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

3. 예비합격 발표

가. 합격자와 불합격자를 제외한 예비합격자에 대하여 성적순으로 합격자와 함께 발표함
나. 예비합격 순위는 충원 발표 시 충원된 인원수에 따라 변경됨
다. 합격자의 미등록으로 인한 결원은 예비합격자 순위에 따라 충원 합격자로 발표함
라. 미등록 충원 합격자 발표상황은 본 대학 입시 홈페이지를 통해 안내함

4. 미등록 충원

1. 충원합격자 발표

가. 발표기간 : 최초 합격자 등록마감일 이후부터 2024.2.15.(목) 18:00까지

차수	홈페이지		전화(녹취시스템)			
	1차	2차	3차	4차	5차	6차
일시	2024.2.8.(목) 19:00	2024.2.13.(화) 19:00	2024.2.14.(수) 19:00	2024.2.15.(목) 19:00		

나. 발표방법

[1] 예비합격자 성적순으로 홈페이지 또는 전화(녹취시스템)를 통하여 충원 합격자를 발표함

[2] 3차(2024.2.14.(수))부터는 전화(녹취시스템)로 등록여부를 파악하며, 등록의사를 밝힌 자를 충원 합격자로 함

- ㅁ 등록포기 의사를 밝힌 경우 절대 번복할 수 없으니 등록포기 시 신중을 기하시기 바람
- ㅁ 대학의 노력에도 불구하고 연락이 되지 않는 수험생(3회까지 연락이 안되는 자)은 등록의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함

※ 전화번호가 변경된 경우 반드시 본 대학에 수정 요청하기 바라며 미변경으로 발생한 불이익은 책임지지 않음

2. 충원 합격자 등록

가. 충원 합격자 등록기한 : 본 대학에서 통보한 기한까지

나. 충원 합격자 등록 : 본 대학 입시 홈페이지 접속 후 등록금납부고지서를 출력하여 등록금납부고지서에 기재된 가상계좌*로 **통보한 기한까지** 계좌이체(텔레뱅킹, 인터넷뱅킹, ATM, 무통장 입금 등)

* 등록금 이체를 위하여 등록기간 동안 개인에게 발급된 일시적 계좌를 의미함

다. 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기한 것으로 간주하고 합격을 취소함

라. 충원합격 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

3. 등록포기 및 등록금 환불

가. 본 대학에 등록의사가 없는 수험생은 입시홈페이지를 통하여 **2024.2.15.(목) 16:00까지** 등록포기를 신청할 수 있음

나. **등록포기 시 절대 번복할 수 없으니** 신중을 기해 신청하여 주시기 바람

다. 등록포기에 따른 **등록금 환불은 신청한 다음날(휴일인 경우 다음주 평일) 환불 처리 됨**

> 미등록 충원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우, 대학에는 미충원 인원이 발생하고, 예비합격자에게는 추가합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생에게 피해를 주므로 반드시 연락하여 주시기 바람 (☎ 031-670-5042 ~ 5044)

5. 기타 참고사항

1. 등록금 납부

가. 등록금에 관한 사항은 향후 등록금 책정 완료 후 본 대학 입시 홈페이지에 공지함 (재무팀 ☎ 031-670-5474)

나. 2023학년도 등록금액 기준 [단위: 원]

구분	인문사회계열	자연과학계열	공학계열	예체능계열 (시각미디어디자인전공)
주간(학기제)	1,802,320	1,983,720	2,074,420	2,165,020
야간(학점제), 19학점기준	2,283,040	2,319,520	2,425,540	2,531,560

※ 1) 위 등록금액은 본 대학 등록금 심의위원회 결과에 따라 변동될 수 있음(2024년 1월 중 확정 공지 예정)
2) 야간(학점제)의 경우 수강신청 후 수강신청 학점에 따라 등록금 추가 납부 또는 환불 신청 가능

2. 등록금 반환

등록금 반환은『대학 등록금에 관한 규칙』에 의하여 아래와 같이 반환함

반환 사유 발생일	반환 금액
학기 개시일전	등록금 전액
학기 개시일부터 30일까지	등록금의 6분의 5 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 2분의 1 해당액
학기 개시일 90일이 지난 날	반환하지 않음

※ 1) 등록금 납부 기간 이후 등록포기 및 환불신청은 방문 또는 인터넷으로 신청(신청 가능 기간 별도 공지)할 수 있으며,
학년도 개시일전(2.29.)까지 신청이 완료된 경우 전액 반환 처리
2) 학기 개시일(3.1)이후는 우리대학 학사지원팀에서 자퇴처리 하여야 함
(등록금 반환금액은 상기 기준에 따라 감면된 금액이 반환)

[서식 1]

6. 서식 유학경비 부담 서약서

HANKYONG NATIONAL UNIVERSITY FINANCIAL CERTIFICATION FOR ADMISSION

한경국립대학교
Hankyong National University

지원자 Applicant	성 명 Name		외국인등록번호 Alien Registration No.	
	지원전공 Major			

※ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오.
Indicate the person(including yourself) or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses

보증인 Sponsor	개인 또는 기관명 Name of individual or company	
	관계 Relationship	
	개인인 경우 직업 Occupation	
	주소 Address	
	전화번호 Phone number	

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.
I guarantee that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fee and living expenses for the duration of the whole program

이름 Name :

서명 Signature :

서명일 Date : 년도 Year 월 Month 일 Day

※ 제출 서류 Required documents for application

① 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자 등록증(재정보증인은 지원자와 동일국적을 소유한 자 또는 한국인에 한함)
Certificate of Employment or Certificate of Business Registration of the financial sponsor
(Financial sponsor must be of the same nationality as the applicant or be a Korean resident.

② 재정보증인의 미화 $20,000 이상 1개월 이상 계속 예치된 예금잔고 증명서
Bank Certificate showing that the sponsor has had more than US $20,000 in his/her account for more than one month, counting backward from the date of application.

③ 재정보증인의 재산세 과세 증명서(또는 수입증명서)
Certificate of Property Tax Payment of the financial sponsor

한경국립대학교총장 귀하

[서식 2]

한경국립대학교 대학입학전형 편입학 입학원서 (예시)

2023학년도 편입학

※ ① 수험번호													※ 표시 부분은 작성하지 않음.	
② 전형 구분		(코드: 01) 일반전형												
③ 지망학과(전공)		토목공학전공						④ 주·야구분			주간			
⑤ 지원자	성명	김한경						E-mail			hong@hanmai.net			
	주민등록번호	9	2	0	2	0	6	-	1	2	3	7	8	4	9
	출신대학 졸업(예정)일자	2023년2월 (졸업예정/졸업/수료)						대학명			한국대학			
	출신대학 출신대학(교) 학과명	토목과						평점평균	4.2/4.5		취득학점	65점		
	자택주소	우편번호: 17579 주소: 안성시 중앙로 327												
	본인 핸드폰	010-1234-5678						기타 전화 1			010-5678-1234			
	집 전화	031-670-5219						기타 전화 2			010-3456-7892			
	SMS(문자 전송 서비스) 수신 핸드폰번호							010-1234-5678						

⑥ 은행명 및 통장 계좌번호(등록포기시 등록금 환불을 위한 계좌이므로 본인 또는 보호자계좌를 필히 기재)					
은행명	한경은행	계좌번호	123-12-131111	예금주	김한경

⑦ 통계자료	직업분류	출신대학 구분	출신학과 계열
	(코드: 15) 학생	(코드: 02) 전문대	(코드: 07) 공학

⑧ 특별전형 자격점수	경력사항 (군경력 제외)		국가기술자격증 (산업기사 이상)		공인어학 성적 (TOEIC, TOFLE, TEPS)		검토자 확인	원서 접수자
	경력기간	점수	자격증명	점수	어학종류	점수		
		※		※		※	※	※

⑨ 본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2024년 1월 일

지원자 성명 : 김 한 경 <인터넷 접수시 날인 생략>

<전형료 수납 확인>
일반학과(부) : 35,000원
시각미디어디자인전공 : 55,000원

한경국립대학교총장 귀하

1. 전형별 제출서류는 본 대학 입학관리팀으로 **2024.1.10.(수) 18:00까지** 등기우편 또는 직접 제출하여야 함
2. 고등교육법시행령 제42조의 3(입학전형료) 전형료 반환사유 및 기준에 따라 전형료를 반환함
3. 입학전형 잔액이 발생할 경우에는 해당학년도 4.30.까지 입학전형 응시자에게 반환함 (7페이지 참고)

특성화고교 졸업자 전문교과(계열) 확인서

[서식 3]

지원모집단위		수험번호	
성 명		생년월일	
출신고교		출신학과	
전문교과 이수계열	( )계열	이수단위합	( )단위

전문교과 이수현황			
과목명	이수단위	과목명	이수단위

지원자( )의 전문교과 이수내역과 이수계열을 상기와 같이 확인합니다.

202 년 월 일

( )등학교장 (직인)

한경국립대학교총장 귀하

※ 1. 지원자의 출신학과가 모집요강에서 지정한 모집단위별 기준학과에 해당되지 않으나 모집단위별 지정계열의 전문교과 30단위 이상을 이수한 경우 제출
2. 교육부 고시 교육과정 총론 등 자료를 통해 이수계열을 확인함.

1. 캠퍼스 가이드



① 대학본부
② 축산기술지원센터(2농학관)
③ 제2공학관
④ 제1공학관
⑤ 후생관
⑥ 공동실험실습관
⑦ 제3공학관
⑧ 비봉관(기숙사)
⑨ 기계공학관(창고)
⑩ 기계공학관
⑪ 제1농학관
⑫ 창조관(기숙사)
⑬ 그린낙농기술센터(제3농학관)
⑭ 호연관(기숙사)
⑮ 나래관(기숙사)
⑯ 학생회관
⑰ 한경스케치(카페, 편의점)
⑱ 도서관
⑲ 인문사회과학관
⑳ 체육관
㉑ 지역문화복합관
㉒ 자연과학관
㉓ 미래융합기술연구센터
㉔ 산학협력관

2. 찾아오시는 길

자가용 이동시

- 경부고속도로 → 평택제천고속도로 → 남안성 IC → 안성방향(좌회전) → 한경국립대학교
- 중부고속도로 일죽 IC → 안성 방향(우회전) → 비봉터널 직후 좌회전(고가도로 아래사거리) → 한경국립대학교

버스 이동시(서울, 1시간 20분 소요)

- [본 대학 직행] 강남고속, 남부, 동서울, 성남, 수원(안성행) → 한경국립대학교
  ※ 직행 운행시간대 (06:00-09:00, 11:00-13:00, 17:30-20:00)
- [경유] 강남고속, 남부, 동서울, 성남, 수원(안성행) → 중앙대 하차 → 안성행시내버스 → 한경국립대학교

열린 대학
함께 하는 대학
미래로 가는 대학

따뜻한 봄
캠퍼스에서 만나요



KNU 한경국립대학교

안성캠퍼스 17579 경기도 안성시 중앙로 327(석정동)
평택캠퍼스 17738 경기도 평택시 삼남로 283
입학관리본부 031-670-5042~5