



2014학년도 **수시모집**

재외국민 및 외국인 특별전형 모집요강



2013. 7.



국립한경대학교
HANKYONG NATIONAL UNIV.

I 입학전형 일정

구 분		기 간	장 소	비 고
원서접수 (인터넷 접수만 가능)		2013. 9. 4.(수) 09:00 ~ 9. 9.(월) 17:00	▷ 인터넷 원서접수 대행사 - www.jinhakapply.com	
서류제출	등기우편 (방문제출)	2013. 9. 13.(금) 18:00까지 도착분에 한함 ※ 단, 9.7.(토) ~ 9.8.(일)은 방문접수 안함	456-749 경기도 안성시 중앙로 327 입학관리팀(본관 1층)	※ 서류제출 항목 등 세부사항은 지원 자격별 모집요강 참조 ※ 미도착 또는 기한 경과후 도착분은 불합격 처리함
면접고사		2013. 9. 25.(수)	• 본 대학 지정 장소	• 면접 장소 및 시간은 본 대학 입시 홈페이지에서 확인할 수 있음 • 수험표와 신분증 지참
합격자 발표 (예정)		2013. 12. 6.(금) 14:00 예정	• 본 대학 입시 홈페이지	※ 합격증, 등록금납부고지서 등 기타 유인물은 본 대학 입시 홈페이지에서 출력 ※ 합격자 발표는 개별 통지하지 않음
최초 합격자 등록확인서약서 제출		2013. 12. 9.(월) ~12. 11.(수) 16:00	• 본 대학 입시 홈페이지에서 등록확인서약서 작성·제출	• 미제출시 불합격 처리
충원 합격자	발표	2013. 12. 12.(목) ~ 12. 16.(월) 21:00 까지	• 본 대학 입시 홈페이지	• 대학 사정에 따라 일정 및 발표 방법은 변동될 수 있음 (변경시 본 대학 홈페이지에 공고함)
	등록확인서약서 제출	2013. 12. 12.(목) ~ 12. 17.(화) 16:00 까지	• 본 대학 입시 홈페이지에서 등록확인서약서 작성·제출	• 미제출시 불합격 처리
등록금 납부		2014. 2. 6.(목) ~ 2. 10.(월) 16:00	• 지정은행 가상계좌 이체	• 본 대학 입시 홈페이지 접속 후 - 등록금납부고지서를 출력하여 등록금납부고지서에 표기된 가상계좌로 이체

※ 지원자격별로 제출서류가 다르므로 해당 전형에 대한 내용을 반드시 확인하여야 합니다.

※ 합격자 확인 : 본 대학 입시 홈페이지를 통해 확인 가능하며, 미확인에 따른 불이익은 본 대학에서 책임
지지 않습니다.

■ 서류 제출

- 2013. 9. 13.(금) 18:00까지 도착분에 한하여 인정합니다.
- 미도착 또는 기한경과 후 제출서류는 불합격 처리합니다.
- 보낼 곳 : (456-749) 경기도 안성시 중앙로 327 한경대학교 입학관리팀

※ 보완서류는 요청한 시점부터 5일 이내 도착분에 한하여 인정하며 미도착 또는 기한경과 후 제출한
경우 불합격 처리합니다.

Ⅱ 모집인원

01 모집인원 제한 없는 지원자격

- 가. 부·모 모두 외국인인 외국인
- 나. 전교육과정 이수 재외국민 및 외국인
- 다. 새터민(북한이탈주민)

02 입학정원의 2% 이내 : 총 25명

- 가. 영주교포 자녀
 - 나. 해외근무자의 자녀(공무원, 상사직원, 외국정부/국제기구 근무자, 유치과학자 및 교수요원)
 - 다. 기타 재외국민(예 : 자영업, 현지 회사 근무, 해외 선교활동, 해외 파견 교직원 등)
 - 라. 본인만 외국인(외국 국적 취득 외국인학생)
- (입학정원의 2%) 모집단위별 모집 가능인원 : 총 모집인원 범위 내에서 모집단위별 입학정원의 10%

모집단위명	입학 정원	최대모집 가능인원	모집단위명	입학 정원	최대모집 가능인원
식물자원환경과학과	60	6	의류산업학과	24	2
동물생명환경과학과	77	7	영양조리과학과	24	2
원예학과	43	4	아동가족복지학과	23	2
지역자원시스템공학과	26	2	응용수학과	24	2
생명공학과	26	2	스포츠과학과	18	1
토목안전환경공학과	110	11	경영학과	46	4
건축학부 건축학전공	36	3	행정학과	32	3
건축학부 건축공학전공			법학과	50	5
화학공학과	40	4	영어학과	32	3
식품생물공학과	40	4	미디어문예창작학과	23	2
컴퓨터웹정보공학과	58	5	토목안전환경공학과(야간)	80	8
전기전자제어공학과	138	13	화학공학과(야간)	22	2
디자인학과	59	5	식품생물공학과(야간)	32	3
기계공학과	32	3	전기전자제어공학과(야간)	25	2
조경학과	53	5			

※ 디자인학과는 면접고사에서 실기 테스트를 실시할 수 있습니다.

※ 우리 대학교에서 지원자의 학력이 적절한 수준에 미치지 못한다고 판단하는 경우에는 모집인원에 상관 없이 선발하지 않습니다.

□ 참고사항

가. 트랙제 교육과정 운영 : 모든 학과가 트랙제 교육과정으로 운영

- 1) 정의 : 학문이나 특정 분야의 심층성과 전문성을 증대하기 위한 교육과정
- 2) 트랙 배정 시기 : 2학년부터
- 3) 트랙 구성
 - ▶ 기본트랙 : 기본 또는 공통으로 이수해야 하는 전공 기초 교과목
 - ▶ 심화트랙 : 심화하여 배우는 전공 교과목
 - ▶ 일반트랙 : 기본트랙 교과목과 심화트랙의 교과목 중 해당학과 특성을 내포하는 교과목
- 4) 트랙 선택
 - ▶ 소속학과 기본트랙 + 소속학과 심화트랙
 - ▶ 소속학과 일반트랙 + 타학과 일반트랙(복수전공 희망자)
- 5) 트랙 배정 방법
 - ▶ 1단계 : 학생이 원하는 트랙을 선택하여 승인요청
 - ▶ 2단계(최종) : 학과(부)별 트랙 배정정원에 따라 최종 배정

※ 신청인원이 배정정원을 초과할 경우 성적순으로 배정함.

나. 교직과정 이수

1) 교직과정 소개

중등학교 2급 정교사 자격취득을 위한 과정으로서 교육부(구 교육과학기술부)로부터 학과별 선발 대상 및 선발인원을 승인받아 교직과정을 이수하도록 하고 있습니다.

2) 전공과목 및 세부 이수 기준

- ▶ 교직과목 : 교직이론, 교직소양, 교육실습 포함하여 22학점 이상
- ▶ 기본이수과목 : 학과(전공)별로 7과목(21학점) 이상
- ▶ 전공과목 : 기본이수과목, 교과교육영역을 포함하여 50학점 이상

3) 교원자격증 취득절차

- ▶ 교직과정이수예정자 선발 → 교직과정 이수 → 무시험검정원 제출 → 교원자격증발급

다. 공학교육인증 신청 예정학과는 공학교육 인증(ABEEK : Accreditation Board for Engineering Education of Korea)프로그램에 참여해야 합니다.

라. **신입생은 1학기에 일반휴학이 불가능**합니다.(단, 군입대 및 질병으로 인한 휴학은 가능)

Ⅲ 공통사항

1. 지원자 유의사항

아래사항을 각별히 유의하여 지원하시기 바라며 불이익을 받는 일이 없으시기 바랍니다.

01 기본사항

- 가. 입학 전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.
- 나. 접수된 입학원서와 제출서류는 취소 또는 변경할 수 없으며 반환하지 않습니다.
- 다. 면접고사시 수험표와 신분증(주민등록증, 외국인등록증, 운전면허증, 학생증, 주민자치센터에서 발급한 사진이 부착된 임시신분증, 여권)으로 본인 여부를 철저히 대조하니 반드시 수험표와 신분증을 지참하여야 합니다.
- 라. “다”항에 명시되지 않은 신분증 및 유효기간이 지난 신분증은 인정하지 않으며, 사진, 성명, 공인기관에서 발급한 개인 식별자(예:주민등록번호, 여권번호 등)가 기재되어 있는 경우 신분증으로 인정합니다.
- 마. 면접고사에서 신분증 미지참시 불합격 처리합니다.
- 바. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학 대학입학전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.
- 사. 입학 후 제반사항은 본 대학의 학칙에 따릅니다.

02 금지사항 등

- 가. 2014학년도 수시모집에서는 **지원 횟수를 6회로 제한**합니다.

<한국대학교육협의회 안내사항>

수험생은 수시모집의 모든 전형에서 최대 6회까지 지원할 수 있으며, 6회를 초과하여 지원한 경우 초과한 전형에 대해서는 지원 자격을 부여하지 않습니다.

- ① 산업대, 전문대학, 특별법에 의해 설립된 대학(카이스트, 광주과학기술원, 경찰대학 등) 제외
- ② 수시모집(대학에서 분리 실시하는 1차 및 2차)의 모든 전형을 의미함(재외국민 전형 등 정원 외 전형도 포함됨. 단, 부모 모두 외국인인 순수외국인 전형은 수시 6회 제한대상에서 제외됨)
- ③ 6회 지원이란 수험생이 원서를 6번 접수하는 것을 말하며, 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에서 지원한 모든 전형을 대상으로 하며, 동일한 대학에서 복수의 전형에 지원한 경우에도 별도의 전형에 각각 지원한 것으로 산정함

- 1) 최종지원 결정 및 판단은 지원자의 책임이며 원서접수 후 취소 및 철회가 불가능합니다.
- 2) 원서접수 시간 순서상 **6회를 초과한 접수는 취소 요청**해야 하며, 이를 위반할 경우 합격하더라도 합격을 취소합니다.

나. 대입 허위지원 방지와 지원자격 조작 방지

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

다. 본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인

- 원서는 **지원자 본인만 작성**하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 입학무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다. **[타인접수 절대 불가]**
- 전형일자가 동일한 2개 이상의 대학에 지원하였는지 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 **지원자격 및 최저학력기준 등을 확인**하시기 바랍니다.

라. 복수지원 및 이중등록 금지

- 2013학년도부터 수시모집에서 **충원 합격자는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로** 처리됩니다.
- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 **최종합격한 자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부와 상관없이 “정시모집 및 추가모집”에 지원을 금지**합니다.
- 모집시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 **하나의 대학에만 등록(등록확인서약서 포함)하여야 하며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 무효** 처리되고 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 수시 합격자가 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우 합격자는 **등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달**하여야 합니다.
- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 **지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 “대입지원 위반자”로** 검출되는 경우에는 **입학이 취소**됩니다.

마. 불합격 처리, 합격 취소 및 입학허가 취소를 할 수 있는 경우

- 1) 면접고사에 응시하지 않은 자
- 2) 필수 제출서류를 기한 내 제출하지 않은 자
- 3) 서류 위조, 변조 및 대리시험 등 부정행위와 지원방법을 위반한 사실이 확인된 자
(제출된 서류는 추후 해당 기관에 조회할 수 있습니다.)
- 4) 복수지원 및 이중등록 위반자
- 5) 입학원서 접수 후 해당 전형유형별 지원자격 기준에 해당하지 않는 자
(추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있습니다.)

2. 원서접수

본 대학 『2014학년도 대학입학전형 수시모집』 모집요강을 자세히 읽고 아래의 사항을 숙지한 후 인터넷 원서접수 대행사를 통해 정해진 절차에 따라 지원하여야 합니다.

01 일반사항

가. 원서접수 : 2013. 9. 4.(수) 09:00 ~ 9. 9.(월) 17:00

- 1) 접수기간 중 24시간 접수 가능합니다.(인터넷 접수)
- 2) 접수마감일은 접속자 폭주로 인하여 시스템 장애발생의 우려가 있으니 미리 접수하시기 바랍니다.
- 3) 인터넷 원서접수가 어려운 수험생은 원서접수 기간 내에 본 대학 입학관리팀으로 방문하면 원서접수가 완료될 수 있도록 도와 드립니다.

나. 원서접수 방법

인터넷 원서접수 대행사로 이동 후 아래 절차에 따라 입학원서를 작성합니다.

1단계 : 회원가입	회원 가입하고 로그인 합니다.
2단계 : 유의사항 확인	한경대학교를 선택하고 원서작성 전에 반드시 모집요강 및 유의사항을 확인합니다.
3단계 : 원서작성	요구사항에 따라 전형유형, 지망 모집단위명(주.야간 확인), 전화번호, 주소, 등록 포기에 따른 반환 계좌번호 등을 정확히 입력하여야 합니다. [타인접수 절대 불가]
4단계 : 원서 최종 확인	작성된 원서를 전형료 결제 전에 반드시 재확인하여 잘못 입력된 부분은 수정하여야 합니다.
5단계 : 전형료 결제	전형료와 인터넷 접수에 따른 소정의 수수료를 결제합니다. ※ 결제 후에는 수정 또는 접수 취소가 불가능 합니다
6단계 : 수험표 확인	원서접수가 완료된 후 수험표를 확인하고 출력합니다. ※ [나의 원서관리]에서 출력 가능합니다.

<< 인터넷 원서접수 장애발생 문의처 >>

구 분	전 화	이 메 일
(주)진학 어플라이	1544-7715	apply@jinhakapply.com

02 유의사항

- 가. 지원자는 지원하고자 하는 모집단위를 정확히 선택하여야 합니다.
- 나. 지원자의 주민등록번호(또는 외국인등록번호)는 학교생활기록부(외국고교 성적증명서)에 사용한 번호를 기재하여야 하며 변경된 경우 관련 근거서류를 제출하여야 합니다.

《 주민등록번호 정정자 및 개명자 : 정정(변경) 사실이 기재된 주민등록초본 1부 》

- 다. 제출서류는 원본만 인정(단, 공공기관의 FAX 민원에 의한 발급서류는 인정)
 - FAX 민원 판독이 어려울 경우에는 다시 제출해야 합니다.
- 라. 지원자는 전형별 제출서류를 반드시 확인하여 서류제출 기한내에 입학관리팀으로 제출하여야 하며, 제출하지 않거나 기한이 경과된 경우 불합격 처리합니다.
- 마. "전형료 및 등록금 환불을 위한 계좌"란에 본인 또는 보호자의 입출금이 자유로운 계좌번호를 입력하여야 하며, 입력오류로 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 바. 휴대전화번호 및 이메일 주소 등 연락처는 지원자 또는 보호자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 합니다. 연락처를 기재하지 않거나 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 사. 기재 착오, 누락, 오기 및 구비서류 미비 등의 사유로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

본 대학은 원서접수 대행기관을 통해 원서접수를 위탁처리하고, 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등)를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않으며, 관련법령에 의하여 보호를 받습니다.

03 전형료

- 가. 일반학과(부) : 38,000원(면접고사료 19,000원 포함)
 - 전형료 면제 대상 : 새터민(북한이탈주민)
- 나. 인터넷 접수 대행 수수료 별도 : 4,000원(전형료 면제 대상자 포함)
- 다. 천재지변 및 질병 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우 전형료의 일부 또는 전액을 반환합니다.

3. 합격자 발표 및 등록

01 합격자 발표

가. 일시 : **2013. 12. 6.(금) 14:00 예정**

나. 확인방법 : 홈페이지 공고

- 본 대학 입시 홈페이지(<http://ipsi.hknu.ac.kr>)
- (주)진학어플라이 홈페이지(<https://pims.jinhakapply.com/hankyong.htm>)

다. 합격자 발표는 개별 통지하지 않습니다.

라. 합격자(충원 합격자 포함)는 **합격자 발표 후 등록확인서약서를 작성**하여야 하며, 추후 합격통지서, 등록금납부고지서 등 기타 유인물을 본 대학 입시 홈페이지에서 출력하여 사용하여야 합니다.

수시모집 합격자가 미등록 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

02 합격자 등록

가. 등록기간

- 1) 등록확인서약서 제출 : **2013. 12. 9.(월) ~ 12. 11.(수) 16:00**
- 2) 등록금 납부 기간 : **2014. 2. 6.(목) ~ 2. 10.(월) 16:00까지 (5일간)**

나. 등록확인서약서는 본 대학 입시 홈페이지에서 작성하여 제출하여야 합니다.

- 등록확인서약서 미제출시 등록의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리하며 “정시모집 및 추가모집” 지원이 불가능합니다.

다. 등록금 납부방법 : 본 대학 입시 홈페이지 접속 후 등록금납부고지서를 출력하여 등록금납부고지서에 기재된 ¹⁾가상계좌로 계좌이체 (텔레뱅킹, 인터넷뱅킹, ATM, 무통장 입금 등)

라. 합격자는 지정된 등록기간 내에 등록을 완료하여야 하며, **등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기하는 것으로 간주하고 합격을 취소**합니다.

마. 합격 미확인 또는 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

바. 수시모집 미충원 인원은 정시모집으로 이월하여 모집합니다.

1) 등록금 이체를 위하여 등록기간 동안 개인에게 발급 된 일시적 계좌를 의미함

03 예비합격

- 가. 합격자와 불합격자를 제외한 예비합격자에 대하여 성적순으로 합격자와 함께 발표합니다.
 나. **예비합격 순위는 총원발표 시 총원된 인원수에 따라 변경 됩니다.**
 다. 합격자의 미등록으로 인한 결원은 예비합격자 순위에 따라 총원 합격자로 발표합니다.
 라. 미등록 총원 합격자 발표상황은 본 대학 입시 홈페이지를 통해 안내합니다.

4. 미등록 총원

01 총원 합격자 발표

가. 발표일시

1차 총원-홈페이지 공고	2차 총원-홈페이지 공고	3차 총원-전화(녹취)발표	4차 총원-전화(녹취)발표
`13. 12. 12.(목) 11:00	`13. 12. 13.(금) 17:00	`13. 12. 14.(토) 17:00	`13. 12. 16.(월) 21:00까지

※ 대학 사정에 따라 발표일정 및 발표방법은 추후 변동될 수 있음 (변경 시 본 대학 홈페이지에 공고함)

나. 발표방법 : 1차 및 2차 총원 합격자 발표는 본 대학 입시 홈페이지에 공고(개별 연락 안함)하며,
 3차 및 4차 총원 합격자 발표는 전화(녹취시스템)를 통하여 발표함

※ 홈페이지 미확인 및 전화 미수신으로 생긴 불이익은 학교에서 일체 책임지지 않습니다.

다. 총원 합격자 기준

홈페이지 및 전화(녹취시스템)를 통하여 총원 합격자로 통보된 전원

※ 전화번호가 변경된 경우 반드시 본 대학에 요청하여 수정하여야 하며, 전화연락 두절로 발생한 불이익은 본 대학에서 책임지지 않습니다.

※ 전화(녹취시스템) 발표에 관한 사항은 총원합격자 발표전에 본 대학 입시 홈페이지에 별도 안내예정입니다.

라. 유의사항 : 2013학년도부터 수시모집에서 **총원 합격자는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되고, 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 최종합격한 자(최초 합격자 및 총원 합격자)는 등록여부와 상관없이 “정시모집 및 추가모집”에 지원을 금지합니다.**

02 총원 합격자 등록

가. 총원 합격자 등록

- 1) 등록확인 서약서 제출 : 지정한 등록기한까지 등록확인 서약서를 본 대학 입시 홈페이지에서 작성하여 제출하여야 하며, 미제출시 불합격 처리합니다.
- 2) 등록금 납부 기간 : 2014. 2. 6.(목) ~ 2. 10.(월) 16:00까지 (5일간)

- 나. 등록금 납부방법 : 본 대학 입시 홈페이지 접속 후 등록금납부고지서를 출력하여 등록금납부고지서에 기재된 ²⁾가상계좌로 계좌이체 (텔레뱅킹, 인터넷뱅킹, ATM, 무통장 입금 등)
- 다. 총원 합격자는 지정된 등록기간 내에 등록을 완료하여야 하며, 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기한 것으로 간주하고 합격을 취소합니다.
- 라. 총원 합격 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 마. 총원 합격자는 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없으며, 위반사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학이 무효 처리됩니다.
- 바. 등록포기 의사를 밝힌 경우 절대 반복할 수 없으니 등록포기 시 신중을 기하시기 바랍니다.

미등록 총원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우, 대학에는 미총원 인원이 발생하고, 예비합격자에게는 총원 합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생이 입학기회를 박탈하게 되므로 꼭 연락하여 주시기 바랍니다. (☎ 031-670-5042~4)

2) 등록금 이체를 위하여 등록기간 동안 개인에게 발급 된 일시적 계좌를 의미함

IV 지원자격

01 공통 지원자격

국내외 정규 고등학교 졸업자나 2014년 2월(단, 일본 소재 고교 졸업 예정자는 2014년 3월) 졸업예정자, 또는 초·중등교육법 시행령 제98조에 의거하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자

02 정원 제한없는 재외국민 및 외국인

가. 전교육과정 이수 재외국민 및 외국인 : 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

나. 부·모 모두 외국인인 외국인 : 부·모 모두가 외국인인 외국인 학생

다. 새터민(북한이탈주민) : 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자

※ 무국적자, 대한민국 이중국적자, 한국인으로 외국국적 취득한 자는 외국인으로 인정안함

※ 외국인으로 입학한 자는 졸업 전까지 한국어능력시험 중급(4급) 이상을 반드시 취득하여야 함

03 입학정원의 2%이내 재외국민 및 외국인

구분	지원 자격	최저 해외 재학·거주·체류기간					
		학 생			보호자		
		재학	거주	체류	근무	거주	체류
영주교포	부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포(영주권 발급 받은 자)의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자	2	2	15	-	2	1.5
해외근무자 (공무원,상사직 원,국제기구근 무자)	외국에서 2년 이상 근무중이거나 근무하고 귀국하는 해외 근무자의 자녀로서 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자	2	2	15	2	2	1.5
유치과학자 및 교수요원	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자	2	2	15	2	2	1.5
기타 재외국민	기타 적법한 사유(절차)로 외국에 거주(근무)하는 자의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자 *부모의 해외거주 사유(예): 자영업, 현지회사 근무, 해외 선교활동, 해외 파견 교직원 등	2	2	15	2	2	1.5
본인만 외국인	외국국적을 취득한 후 외국에서 고교 과정을 2년 이상 이수한 외국인(복수국적자 제외)	2	2	15	2	2	1.5

04 한국어능력시험

- 외국인은 국립국제교육원에서 시행하는 **한국어능력시험(TOPIK) 중급(3급) 이상을 취득하거나 본 대학 평생교육원에서 중급(Ⅱ)이상 과정을 수료해야 함**

05. 재학기간의 인정기준

가. 학년(Academic Year) 기준이며, 수업결손 없이 2개 학기를 이수한 경우 1년을 재학기간으로 인정
 - '외국의 학교에서 2년 이상 재학'이란 외국의 고등학교과정(2년 전체) 또는 고등학교과정(1년)을 포함하여 계속 재학한 2년 이상의 기간을 말함

단, 출.입국이 빈번하여 2년 이상 재학하지 아니한 경우는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 통산 3년 이상의 중등학교 과정에 재학한 경우는 2년 이상 재학한 것으로 간주

나. 학생의 지원 자격이 되는 '외국학교 재학기간'은 보호자의 근무 또는 영주기간과 중첩된 기간만을 의미함

다. 외국학교 인정 기준

1) **보호자의 근무국에 소재한 학교만 인정**(다만, 부모 근무국의 지역·종교·공산권<이데올로기> 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정한 경우 부모의 근무국이 아닌 제3국 소재학교는 예외적으로 인정)

2) 국내소재 외국인 학교와 어학연수 목적의 교육기관은 해외학교로 인정하지 않음

라. **초·중·고교 수학기간은 한국 학제를 기준으로 함.** [해외 교육과정의 1학년부터 6학년까지는 초등학교로, 7학년부터 9학년까지는 중학교로, 10학년부터 12학년까지는 고등학교로 봅니다.]

마. 해외 고교 과정에 재학하다가 국내 중학교 과정으로 편입학하거나, 국내 고교 과정에 편입학이 아닌 신입학하는 경우, 해당 해외 고교 과정은 지원자격 취득 기간으로 인정하지 않음

바. 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 자는 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정함(근거 : 초·중등 교육법시행령 제98조제1항제9호)
 단, 해당국 및 외국(한국 포함)에서 초·중등 교육과정을 혼합 이수한 경우는 제외함.

사. 학제 차이로 인한 중복 수학의 경우 총 6개월(1개 학기)만 지원자격 취득기간으로 인정함

아. 전교육과정 이수자는 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정(12년)을 연속하여 전부 이수하여야 하며, 12년 교육과정 중 국내 학교에 조금이라도 재학한 사실이 있으면 자격 인정이 되지 않음

자. 전교육과정 이수자가 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 경우 제3국의 학교에 전.편.입학하는 과정에서 해당국간의 학제차이로 불가피하게 총재학기간이 1개학기(6개월) 이내에서 부족하게 되었을 때는 예외적으로 인정함

차. 북한이탈주민의 학력인정「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」북한이탈주민으로 등록된 자는 졸업한 초·중등학교 소재국에 상관없이 지원자격 부여됨

06 부모의 근무기간, 거주(영주)기간, 체류기간

- 학생의 재학기간과 중첩된 기간만을 인정함

해외 거주기간	재학 및 근무를 위해 해당국에 거주한 기간으로 재외국민 등록부 등본 상에 기재된 기간
해외 체류기간	출입국증명서상 해당국의 거주기간에서 국내체류일수를 제외한 기간
해외 영주기간	영주권을 발급받은 후 해외 해당국에 거주한 기간
해외 근무기간	증명서상(재직 및 경력증명서) 해외근무 발령일부터 귀임발령일까지의 기간

07 해외파견 근무자의 범위

가. 공무원의 범위

국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원

나. 상사직원의 범위

- 1) 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 의한 공공기관의 임직원
- 2) 「외국환 거래법 시행령」에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원
- 3) 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원(설치인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 해외지점 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음)
- 4) 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원
- 5) 정부파견의사, 언론기관특파원

다. 외국정부 및 국제기구의 범위

- 1) 외국정부 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
- 2) 국제기구 : 정부간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)

라. 해외근무자의 근무 형식

외국에 상근하는 경우에 국한(교육·연수·출장 형식의 단기 근무자는 제외)

08 재외국민 입학허용 기간

고교 졸업 학년도가 시작된 날(3학년 1학기 초일)부터 2년 6개월 이내

※ 2011년 8월 이후 부터 고등학교를 졸업하거나 검정고시를 합격한 자에 한하여 지원이 가능 합니다.
단, 군필자는 5년 이내(2009년 8월 이후) 지원이 가능합니다.

V 제출서류

01 제출서류

구분	제 출 서 류
지원자 공통 서류	<ul style="list-style-type: none"> • 입학원서 • 출신 고등학교 졸업(예정)증명서 • 자기 소개서
영주교포	<ol style="list-style-type: none"> ① 초·중·고등학교 성적증명서 ② 주민등록말소등본((호(제)적 등본) ③ 출입국사실 증명서(부, 모, 학생) ④ 영주권 사본(부, 모, 학생) ⑤ 재외국민 등록부 등본(보호자, 학생)
해외근무자 (공무원,상사직원, 국제기구근무자)	<ol style="list-style-type: none"> ① 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ② 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ③ 가족관계증명서(보호자) 혹은 호(제)적 등본 ④ 출입국사실증명서(보호자.학생) ⑤ 재외국민 등록부 등본(보호자.학생) ⑥ 제3국 수학인정서 (해당자) ⑦ 상사직원 : 해외지사설치 인증서 또는 해외직접투자승인서
유치과학자 및 교수요원	<ol style="list-style-type: none"> ① 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ② 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ③ 가족관계증명서(보호자) 혹은 호(제)적 등본 ④ 출입국사실증명서(보호자.학생) ⑤ 재외국민 등록부 등본(보호자.학생) ⑥ 제3국 수학인정서 (해당자)
기타 재외국민	<ol style="list-style-type: none"> ① 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ② 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ③ 가족관계증명서(보호자) 혹은 호(제)적 등본 ④ 출입국사실증명서(보호자.학생) ⑤ 재외국민 등록부 등본(보호자.학생) ⑥ 제3국 수학인정서 (해당자) ⑦ 외국정부 발급 사업자등록증(법인 또는 자영업자)
본인만 외국인 (외국 국적 취득 외국인학생)	<ol style="list-style-type: none"> ① 초·중·고등학교 성적증명서 ② 출입국사실증명서(학생: 한국국적과 취득한 외국국적의 출입국사실증명서) ③ 국적상실 확인 증명서(주민등록등본 말소 등본 또는 호(제)적 등본) ④ 외국국적증명서(학생:시민권사본 또는 여권사본 등) ⑤ 우리나라에서의 외국인등록증(학생)
전교육과정 이수 재외국민	<ol style="list-style-type: none"> ① 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ② 출입국사실증명서(학생)

구분	제 출 서 류
전교육과정 이수 외국인	① 초·중·고등학교 성적증명서 ② 출입국사실증명서(학생) ③ 전 가족 호적등본 ④ 우리나라에서의 외국인등록증(학생) ⑤ 외국국적 증명서(학생 : 시민권사본 또는 여권사본 등) ⑥ 재정보증서류 ⑦ 한국어능력시험인증서(TOPIK)[중급(3급)이상, 국립국제교육원(구. 한국교육과정평가원) 발행] 또는 본 대학 평생교육원에서 발행한 중급 이상 과정 수료증 또는 수료예정증명서
부모 모두 외국인인 외국인	① 초·중·고등학교 성적증명서 ② 출입국사실증명서(부, 모, 학생) ③ 전 가족 호적등본 ④ 재정보증서류 ⑤ 외국국적 증명서(부, 모, 학생: 시민권사본 또는 여권사본 등) ⑥ 우리나라에서의 외국인등록증(학생, 부모는 해당자에 한함) ⑦ 한국어능력시험인증서(TOPIK)[중급(3급)이상, 국립국제교육원(구. 한국교육과정평가원) 발행] 또는 본 대학 평생교육원에서 발행한 중급 이상 과정 수료증 또는 수료예정증명서
새터민 (북한이탈주민)	① 북한이탈주민등록확인서(시군구 북한이탈주민거주지 보호담당관 발급) ② 학력증명서(시군구 북한이탈주민거주지 보호담당관 발급) ※ 출신 고등학교 졸업(예정) 증명서 및 학력조회동의서 생략

02 외국인이 제출해야 할 재정 보증서류

- 가. 재정보증인의 미화 **\$13,000 이상** 예금잔고증명서(1개월이상 계속 예치) 또는 **미화 \$13,000 이상** 국내송금증명서(또는 환전증명서)
- 나. 재정보증인의 재직증명서(또는 사업자등록증)
- 다. 재산세 과세증명서(또는 수입증명서)
- 라. 유학경비 부담 서약서

03 유의사항

- 가. 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 합니다.
- 나. **국외에서 발급되는 지원 자격 관련 모든 서류는 아포스티유(Apostille) 확인서, 대사관 또는 영사관 공증이 필요합니다.**
 단, 교육과학기술부의 인가를 받은 재외한국학교 발행서류에 대해서는 영사확인이 불필요함
- 다. 한글(영어)가 아닌 외국어로 작성된 모든 서류는 **공증된 한글 번역문을 첨부**하여야 합니다.
- 라. 재산세 과세증명을 발급하지 않는 국가(중국 등)의 경우에는 동 증명서를 생략할 수 있습니다.
- 마. 성적증명서에 졸업사실이 기재된 경우에는 졸업증명서 제출을 생략할 수 있습니다.

VI 면접고사

1. 일시 : 2013. 9. 25.(수)
2. 장소 : 우리 대학 지정 장소(우리 대학 입시 홈페이지 공고)
3. 준비물 : 접수증, 신분증
4. 면접 방법 : 우리 대학에서 지정한 장소 · 시간에 면대면 면접 실시
5. 유의사항
 - 가. 면접고사 시작 20분 전까지 지정된 고사실에 입실하여야 하며, 접수증 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 학생증, 공무원증, 주민자치센터에서 발급한 사진이 부착된 임시신분증, 여권, 청소년증, 국가기술자격증)으로 본인 여부를 철저히 대조하니 반드시 접수증과 신분증을 지참하여야 합니다.
 - ※ 위에 명시되지 않은 신분증 및 유효기간이 지난 신분증은 인정하지 않으며, 학생증은 사진, 성명, 주민등록번호(최소 생년월일)가 기재되어 있어야만 신분증으로 인정함.
 - 나. 면접은 지원자격 부적격자를 제외한 지원자 전원을 대상으로 실시하며 미 응시자는 불합격 처리합니다

VII 전형요소 및 동점자 처리 기준

01 전형요소별 반영배점

모집단위	면접(비율)	총 계	합격 기준
전 모집단위	1,000점(100%)	1,000점	면접점수 60점 이상

※ 면접고사 결시자 및 면접 점수 합계가 60점 미만인 경우에는 불합격 처리됩니다.(면접관 1명이라도 면접점수를 60점 미만으로 채점할 경우 불합격 처리됨)

02 동점자 처리 기준

- 가. 정원 제한이 없는 외국에서 전교육과정을 이수한 자, 부·모 모두 외국인인 외국인 및 새터민은 별도의 동점자 처리 없이 면접기준 통과자 전원을 합격자로 선발함
- 나. 입학정원의 2% 이내 재외국민 및 외국인
 - 1) 원칙 : 면접기준 통과자가 전체 모집인원 25명 이내이고, 모집단위별 최대 인원을 넘지 않을 경우 전원을 합격자로 선발함
 - 2) 동점자 처리 기준 : ① 면접점수 우수자 ② 외국 장기 체류자

VII 기타 참고사항

01 등록금

가. 등록금 납부

등록금에 관한 사항은 향후 등록금 책정 완료 후 본 대학 입시 홈페이지에 공지합니다.

(경리팀 ☎ 031-670-5474)

- 2013학년도 신입생 등록금(참고자료)

구 분		인문사회대	농생대/자연대	공대	디자인학과
주간 (학기제)	입학금	22,550	22,550	22,550	22,550
	수업료	94,320	94,320	94,320	94,320
	기성회비	1,708,000	1,889,400	1,980,100	2,070,700
	계	1,824,870	2,006,270	2,096,970	2,187,570
야간 (학점제) 18학점 기준	입학금	22,550		22,550	
	수업료	97,020		97,020	
	기성회비	2,065,860		2,200,860	
	계	2,185,430		2,320,430	

나. 등록금 반환

등록금 반환은 『대학 등록금에 관한 규칙』에 의하여 아래와 같이 반환함.

반환 사유 발생일	반 환 금 액
학기 개시일전	등록금 전액
학기 개시일부터 30일까지	등록금의 6분의 5 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 2분의 1 해당액
학기 개시일 90일이 지난 날	반환하지 않음

※ 등록금 납부 기간 이후 등록포기 및 환불신청은 방문(신청 가능 기간은 별도 공지)하여 신청할 수 있으며, 학년도 개시일(휴일인 경우 그 익일)까지 신청이 완료된 경우 전액 환불 처리

02 장학제도

본 대학은 학업성적이 우수하거나 학비조달이 어려운 학생 등을 대상으로 다양한 장학금을 지원합니다. (학생지원팀 ☎ 031-670-5053~4)

가. 장학금별 선발기준 및 장학금액 현황

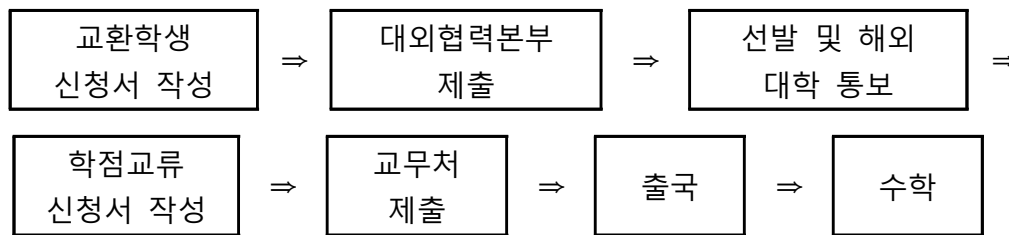
장학금 명칭			선발기준		지급액
1.성적 우수	수석 장학금		신입생 중 입학성적이 탁월하게 우수한 자 (입학후 평균평점 B+이상 유지해야 함)	전체 수석	4년간 전액 면제
				단과대학 수석	2년간 전액 면제
	성 적 장학금	신입생	학과(부) 수석	1년간 전액 면제	
			재학생	모집단위별 입학성적이 우수한 자	기성회비 전액, 수업료 전액, 입학금 전액
			직전학기 성적이 B° 이상으로 재학생 대비 장학 배정인원 만큼 성적순으로 추천	기성회비 전액, 반액, 수업료 전액	
2. 성적향상장학금			취득학점 10학점 이상, 직전학기 성적 C+이상 대비 직전학기 성적 1.0이상 향상 자	1,000천원	
3. 환경복지 장학금		I	소득분위 7분위 이하인 자로 직전학기 이수학점 12학점 이상, 직전학기 평점 2.6 이상인 자	추후안내	
		II	기초생활수급자 또는 그 자녀로서 직전학기 성적 2.0 ~ 2.59 이하인 자	기성회비 70%, 수업료 전액	
		III	소득분위 7분위 이하인 자로서 직전학기 이수학점 12학점 이상, 성적 2.6 미만자 중 다음학기 성적이 2.6 이상 취득 시 추가지급	추후안내	
4. 희망 장학금			소년소녀 가장으로서 직전학기 성적이 C° 이상인 자	기성회비 전액	
5. 백호 장학금			장애등급 1~6급의 장애학생으로서 직전학기 성적이 C° 이상인 자	1~3급 기성회비 전액, 4~6급 기성회비 반액	
6. 국가유공자 및 자녀			국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률과 기타 법령에 의하여 면제대상자로 선정된 자 (자손 직전학기 성적 1.6이상 유지시 8학기 면제, 본인은 성적 관계없이 전액 면제)	기성회비 전액, 수업료 전액	
7. 공로 장학금			학생회 업무 운영에 현저한 공이 있는 학생 또는 대학 발전에 공로가 있는 학생으로 직전학기 15학점 이상 취득, C+이상인 자로 F학점이 없어야 함	기성회비 전액 또는 기성회비 반액	
8. 인턴 장학금			학내의 각종 업무를 보조 지원하는 학생으로 학과(부장 또는 부서장의 추천을 받은 자	본 대학 지정 금액	
9. 국가근로 장학금			국민기초생활보장 수급자 또는 소득분위 3분위 이하로 한국장학재단 기준에 의함	교내: 시간당 6,000원 교외: 시간당 8,000원	
10. 다자녀 장학금			미혼인 형제.자매가 3명 이상이고, 소득분위 7분위 이하, 본 대학에 재학하는 학생으로 직전학기 성적이 B° 이상인 자	기성회비 전액	
11. 형제애 장학금			형제.자매가 2명이상 본 대학에 재학하는 학생으로 형제.자매 모두 직전학기 성적이 B°이상인 자	3명중 1명 기성회비 전액, 2명중 1명 기성회비 반액,	
12. 직계가족 장학금			직계가족 2인이(부.모 또는 자녀) 본 대학에 재학하는 학생으로 직계가족 모두 직전 학기 성적이 B°이상인 자	1명 기성회비 전액	
13. 부부에 장학금			부부가 본 대학에 재학하는 학생으로 부부 모두 직전학기 평점평균 B°이상인 자	1명 기성회비 전액	
14. 체육 특기자 장학금			체육 특기자로 입학한 자	등록금 전액	
15. 어학우수 장학금			외국어 우수자 750점이상(토익기준)으로 재학 중 1회 지급	500천원~2,000천원	
16. 우수인재육성 장학금			재학 중 국가고시(행정, 사법, 외무고시 등)에 합격한 자	기성회비 전액 +1,500천원(매학기)	
17. 공무원 시험장려 장학금			재학 중 공무원시험 9급 또는 7급 합격자	500천원~1,500천원	
18. 대회입상 장학금			국제대회 또는 전국 규모대회 입상 자로 재학 중 1회 지급	300천원~1,000천원	
19. 외국인 장학금			직전학기 성적 외국인 학생 전체 상위 10% 지급	기성회비 전액, 기성회비 반액	
20. 취업마일리지 장학금			재학 중 취업능력 항목별 누적점수가 700점 이상인 자	500천원 ~ 2,000천원	
21. 글로벌 인재육성 장학금			성적, 외국어 능력 등을 감안하여 기준을 별도로 정함	추후 안내	
22. (재)한경대학교학술 장학진흥재단 장학금			기탁자의 지급기준에 부합되는 자	재단에서 정함	
23. 총동문회 장학금			총동문회비를 납부하고, 성적이 우수한 자	재단에서 정함	
24. 농어촌희망재단 장학금			농어업인 자녀 또는 농업에 종사하는 자	재단에서 정함	
25. 백운 장학금			농.축산업 전공자로 전공 관련 분야에 취업의지가 확고한 자	재단에서 정함	
26. 평안밀레니엄 장학금			평택, 안성지역 출신 학생으로 학업성적이 우수하고 가정형편이 곤란한 자	재단에서 정함	
27. 안성 중앙 로타리 장학금			봉사활동에 적극적인 자	재단에서 정함	
28. 정민 장학금			안성지역 고교출신자로 가계 곤란 및 성적이 우수한 자	재단에서 정함	
29. 의용소방대원 자녀 장학금			의용소방대원 자녀로 성적이 우수한 자	기관에서 정함	
30. 국가장학금(I 유형)			소득분위 8분위 이하이고, 직전학기 백분율 성적 80점 이상 취득한 자	재단에서 정함	
31. 국가장학금(II유형)			소득분위 8분위 이하이고, 직전학기 백분율 성적 80점 이상 취득한 자	추후 안내	

03 교환학생 프로그램

가. 교환학생이란?

본 대학과 학생 및 학점 교환에 관한 협정을 체결한 외국 자매대학과 학생을 상호 교환하는 제도로 교환학생으로 선발된 자는 교환기간 동안 자매대학에서 수학하고 그 학점을 상호 인정해주는 제도

나. 지원절차



다. 지원자격: 1학년 이상, 성적 3.0이상, 파견 희망 대학의 어학 능력 요구조건을 만족한 자

※ 지원 자격은 파견 대학에 따라 변동 될 수 있음

라. 모집 기간 : 매 학기초(4월, 10월) 공고를 거쳐 모집(파견은 차학기)

마. 파견국가 및 대학 (2013학년도 예정)

- 영국 University of Nottingham, Writtle College
- 중국 Qufu Normal University, Yantai University, Liaocheng University
- 일본 Hokkaido University, Kyoto University 농학부

※ 파견국가 및 대학은 학년도별 변동 될 수 있음

바. 파견인원 : 각 국가별 5명 이내

사. 장학금 : 파견 국가별로 1인당 500 ~ 1,300만원 차등지원

아. 수학기간 : 2학기 이내

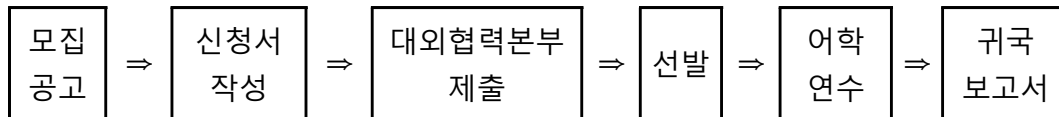
자. 파견현황(2013-1학기) : 12명 (중국 7명, 일본 5명)

04 해외 어학연수 프로그램

가. 해외 어학연수란?

국제화 추세에 따라 외국어 능력이 절대적으로 요구되는 시기에 미국, 일본, 중국 등 주요 국가의 대학 또는 대학에서 운영하는 어학기관에서 현지생활을 통해 자연스럽게 외국어 의사소통 능력 향상과 도전정신 함양을 지원해주는 프로그램

나. 지원절차



다. 지원자격 : 어학성적 우수자, 직전학기 성적우수자 및 다음 학기에도 본 대학 재학생 신분 유지 가능학생

라. 모집기간 : 매 학기중(5월, 11월) 공고를 거쳐 모집

마. 수학기간 : 하계, 동계 방학 중 4주 이내

바. 선발기준 : 교내 어학 시험 또는 면접 실시(모집 공고시 참고)

사. 장학금 : 파견 국가별로 1인당 120 ~ 400만원 차등지원

아. 2013년 파견대학 및 인원(예정)

- 하계 방학(65명) : 캐나다 Thompson Rivers University 25명, 중국 Yantai University 15명, 말레이시아 University of Malaya 25명
- 동계 방학(65명) : 호주 University of Sydney 25명, 중국 Yantai University 15명, 필리핀 University of Philippines Los Banos 25명

자. 파견현황(2012학년도)

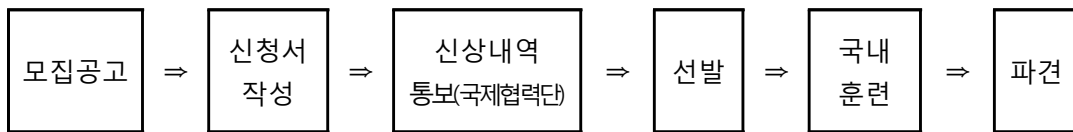
- 하계 방학 : 캐나다 Thompson Rivers University 등 3개국 3개 대학 43명
- 동계 방학 : 호주 University of Sydney 등 2개국 2개 대학 30명

05 한국국제협력단(KOICA) 해외봉사단 프로그램

가. KOICA 해외봉사단이란?

각 분야의 청장년 인력들을 현지에 파견, 개도국 주민들과 함께 생활하게 하면서 우리의 개발 및 발전경험을 전수해 주는 해외봉사단파견사업은 개도국들과의 상호협력 정신과 순수한 봉사이념을 바탕으로 파견국의 경제·사회 발전과 현지주민의 삶의 질을 향상시키는 데 그 목적을 두고 있음

나. 지원절차



다. 지원내역

- 국내훈련비, 현지 생활비, 항공료 및 보험가입(KOICA)
- 파견 기간에 비례한 적립금 지급(KOICA)
- 재학생의 경우, 한 학기 최대 18학점(‘해외현장실습’ 과목)까지 인정

라. 파견기간, 대상국 및 인원 : 별도 공고에 의함

마. 지원자격

- 한경대학교 학생으로 20~60세 사이의 대한민국 국적을 가진 남녀(단, 남자는 병역을 필했거나 면제된 자)
- 해당국가가 요청하는 자격기준(자격, 경력 등)에 해당되는 자
- 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당되지 않는 자

바. 파견현황

- 2012년 : 에콰도르 5명 파견(식물생명환경과학과 등 2개 학과 참여)
- 2013년(상반기) : 볼리비아 등 3개국 10명 파견(동물생명환경과학과 등 4개 학과 참여)

06 생활관(기숙사 신청) 안내

- 가. 선발기준 : 학과(부)별 인원 배정에 의해 거주 지역 거리 및 성적순으로 선발합니다.
- 나. 신청기간 : 매년 1월 중 본 대학 홈페이지 공고
- 다. 신청방법 : 본 대학 홈페이지→종합정보시스템에서 신청
- 라. 정 원 : 804명(남학생 414명, 여학생 390명)
- 마. 비 용 : 900,000원 정도(식비포함, 2013년도 1학기 기준)
- 바. 문 의 : ☎ 031-678-4603~7(생활관)

07 전화번호 안내

부 서	내 용	전 화 번 호
입 학 관 리 팀	신입학(수시, 정시) 및 편입학	031) 670-5043 ~ 4
취 업 지 원 팀	학과별 취업분야, 취업률	031) 670-5061 ~ 3
학 생 지 원 팀	통학버스, 학자금 대출, 장학금 등	031) 670-5053 ~ 5
학 생 생 활 관	기숙사 신청	031) 678-4801 ~ 3
경 리 팀	등록금	031) 670-5474
학 사 지 원 팀	수강신청, 전과, 복수전공 등	031) 670-5032 ~ 5
대 외 협 력 본 부	국제교류, 교환학생, 어학연수 등	031) 670-5494

[서식 1]

한경대학교 『재외국민 및 외국인 특별전형』 입학원서

2014학년도 수시모집

※ 수험번호												※ 표시 부분은 작성하지 않음		
① 지원자격		재외국민 (정원내 2%)	1) 영주/교포 자녀 () 2) 해외근무 공무원 자녀 () 3) 외국근무 상사직원 자녀 () 4) 외국정부/국제기구근무자 자녀 () 5) 유치과학자 및 교수요원 자녀 () 6) 기타 재외국민 () 7) 외국에서 2년이상 고교과정 이수 외국인 ()											
		정원 제한없음	8) 외국에서 12년 교육과정 이수자 () 9) 새터민 () 10) 부·모 모두 외국인인 외국인 ()											
② 지망 모집단위명		학과(부) (주간 모집단위에 한함)												
③ 지 원 자	성 명	(한글) (한자)												
	직 업											E-mail	@	
	외국인등록번호											-		
	국 적											이중국적 여부	<input type="checkbox"/> 이중국적 <input type="checkbox"/> 해당없음	
	최종학력 고교.대학명											졸업일자	년 월	
	자택 주소	우편번호 : - 주 소 :												
	본인 핸드폰											보호자 핸드폰		
	집 전화											기타 전화		
	SMS(문자 전송 서비스) 수신 핸드폰 번호													
	④ 은행명 및 통장 계좌번호 ※ 등록표기시 등록금 반환을 위한 계좌이므로 본인 또는 보호자 계좌를 필히 기재													
은행명			계좌번호							예금주				
서류 검토자 확인		전형료 수납 확인										원서 접수자		
		38,000원(면접고사료 19,000원 포함)												
※		(수납인)										※		
⑤ 본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. <div style="text-align: center;">2013년 월 일</div> <div style="text-align: center;">지원자 성명 : (인)</div>														
한경대학교총장 귀하														

[서식 2]

수험번호

자 기 소 개 서 (재외국민 및 외국인 특별전형)

■ 지원자 기재사항

성 명		생년월일	
고등학교명			
최종 학교명 및 소재국가			
지원 모집단위명			

년 월 일

지원자 본인이 사실에 입각하여 자기소개서를 작성하였으며 대필 또는 표절이 발견될 경우 이에 따른 모든 책임은 지원자에게 있음을 확인합니다.

지원자 _____자필 서명

한경대학교 총장 귀하

<자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 지원자 본인이 사실에 입각하여 자기소개서를 작성하여야 하며 대필 또는 표절 사실이 발견될 경우 평가 결과와 관계없이 불합격 처리합니다.
2. PC를 이용하거나 흑색 필기구(연필 제외)를 사용하여 자필로 작성하십시오.
3. 반드시 본 서식을 사용하여 작성하십시오.
(서식은 우리 대학교 입시홈페이지에서 내려 받아 사용할 수 있습니다.)
4. **본 서식의 1, 2, 3번 문항은 지원자 전원이 작성하며 4번 문항은 해당자에 한해 작성합니다.**
5. 해당 문항의 지시에 따라 자기소개서를 작성해야 하며 분량은 정해진 서식(2매)을 초과하지 않아야 합니다.
6. 표지와 본문이 분리되지 않도록 좌측 상단을 staple로 철해 주십시오.
7. 자기소개서는 입학 전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

수험번호

1. 성장과정 및 교육배경

- 가. 성장과정의 주요 특징을 간략하게 기술하십시오.
나. 교육배경은 해외 수학 기간을 중심으로 기술하십시오.

2. 진학동기 및 계획

- 가. 우리대학교에 진학하고자 하는 이유는 무엇이고 우리대학교에 진학하기 위하여 어떠한 노력을 하였는지 구체적으로 기술하십시오.
나. 한경대학교 입학 이후의 장래 계획에 대하여 구체적으로 기술하십시오.

수험번호	
------	--

3. 단체 활동

- 가. 중·고교 수학 기간 중 또는 고교 졸업 이후 참여한 교내/외 단체 활동 경험을 쓰고,
나. 활동 경험이 지원자 개인 또는 주변에 어떠한 영향을 미쳤는지를 본인의 역할과 활동 내용을 바탕으로 기술하십시오.

4. 기타(해당자에 한하여 기술함)

- 가. 위 내용 이외에 지원자를 이해하기 위하여 필요한 특별한 사항이 있거나 자유롭게 추가로 작성할 내용이 있다면 구체적으로 기술하십시오.
나. 고교 졸업 후 어떤 일(진학, 취업 등등)을 하였는지 구체적으로 작성 하십시오

지원 자격 구분

수 학 기 간 기 록 표

수험번호	
한글이름	
영문이름	
국적	

☞지원 자격 구분

- ① 영주/교포 자녀
- ② 해외근무 공무원 자녀
- ③ 외국근무 상사직원 자녀
- ④ 외국정부/국제기구근무자 자녀
- ⑤ 유치과학자 및 교수요원 자녀
- ⑥ 기타 재외국민
- ⑦ 외국에서 2년이상 고교과정 이수 외국인
- ⑧ 외국에서 12년 교육과정 이수자
- ⑨ 새터민
- ⑩ 부모 모두 외국인인 외국인

1.출신학교별 초중고 수학기간 기록

학 교			재 학 기 간		학 년 / 학 기																														
					학년	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13																	
학 교 명[학제(년제)표시]	소재국가	소재도시	기 간	재학년수	학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														
			. . .~ . . .	년	개월																														

① 수학기간은 재학증명서 상의 기간을 기재함 ② 유치원과정, 대학과정 수학기간은 제외함(단, 편입학 지원자는 대학과정을 기재하여야 함)

2.특이사항

※중복수학, 월반, 특정 학기 성적기록 누락, 휴학기간 등 특이사항이 있을 경우 아래의 표에 반드시 기재하여야함.

내 용	기 간	학년/학기	사 유

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위 기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교측의 상응하는 조치에 승복하겠습니다.

년 월 일 지원자: (인 또는 서명) 학부모: (인 또는 서명)



HANKYONG NATIONAL UNIVERSITY
유학경비 부담 서약서
FINANCIAL CERTIFICATION FOR ADMISSION

지원자 (Applicant)	성명 (Name)		외국인등록번호 (Alien Registration No.)	
	지원학과 (Department)			

※ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오.

(Indicate the person(including yourself) or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses)

보증인 (Sponsor)	개인 또는 기관명(Name of individual or company)	
	관계(Relationship)	
	개인인 경우 직업(Occupation)	
	주소(Address)	
	전화번호(Phone number)	

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

(I guarantee that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fee and living expenses for the duration of the whole program)

● 이름(Name) : _____
 ● 서명(Signature) : _____
 ● 서명일(Date) : _____ / _____ / _____
 년도(Year) 월(Month) 일(Day)

※ 제출 서류 (Required documents for application)

- ① 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자 등록증 (재정보증인은 지원자와 동일국적을 소유한 자 또는 한국인에 한함)
Certificate of Employment or Certificate of Business Registration of the financial sponsor (Financial sponsor must be of the same nationality as the applicant or be a Korean resident.)
- ② 재정보증인의 미화 \$10,000 이상 1개월 이상 계속 예치된 예금잔고 증명서
Bank Certificate showing that the sponsor has had more than US \$10,000 in his/her account for more than one month, counting backward from the date of application.
- ③ 재정보증인의 재산세 과세 증명서(또는 수입증명서)
Certificate of Property Tax Payment of the financial sponsor

환경대학교 총장 귀하

[서식 5]

수험번호	
------	--

제출서류 목록표

연번	발급 월	내 용	발행기관	비고
1	년 월			
2	년 월			
3	년 월			
4	년 월			
5	년 월			
6	년 월			
7	년 월			
8	년 월			
9	년 월			
10	년 월			
11	년 월			
12	년 월			
13	년 월			
14	년 월			
15	년 월			
16	년 월			
17	년 월			
18	년 월			
19	년 월			
20	년 월			

캠퍼스 가이드



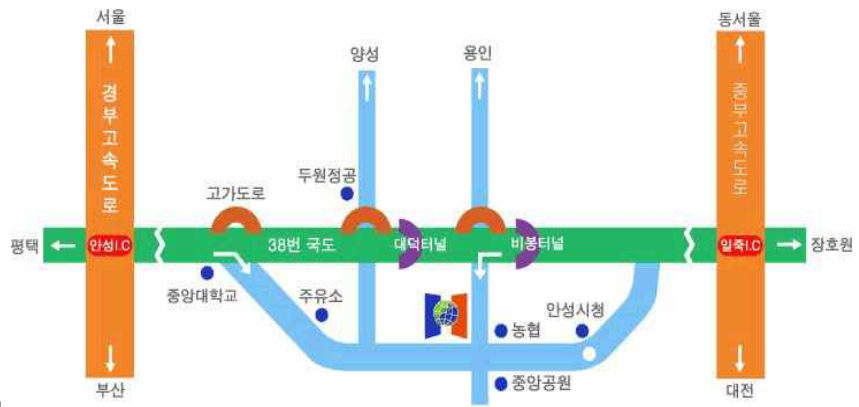
찾아오는 길

▶ 자가용 이동시

- ① 경부고속도로 안성 IC → 안성 방향
(우회전) → 한경대학교
- ② 중부고속도로 일죽 IC → 안성 방향
(우회전) → 비봉터널 직후 좌회전(고가도로 아래 사거리) → 한경대학교

▶ 버스 이동시(서울, 1시간 20분 소요)

- ① [본 대학 직행] 강남고속, 남부, 동서울, 성남, 수원(안성행) → 한경대학교
※ 직행 운행시간대
(06:00-09:00, 11:00-13:00, 17:30-20:00)
- ② [경유] 강남고속, 남부, 동서울, 성남, 수원(안성행) → 중앙대 하차 → 안성행 시내버스 → 한경대학교



통학버스 안내

- ▶ 서울(교대역 3, 4출구 중간지점, 잠실역 롯데월드 남문 앞) → 신갈고속도로 임시정류장 → 학교
- ▶ 인천(인천 터미널역 1번 출구 앞) → 학교
- ▶ 부천역(남부역 건너 대신증권 앞) → 안양역(롯데백화점 건너편 글로벌학원 앞) → 금정역(육교 밑) → 군포역(파출소 앞) → 학교
- ▶ 성남(모란역 6번 출구 농협중앙회 앞) → 아탑역(4번 출구 앞 아미고 타워) → 서현역(AK프라자 앞 육교 밑) → 신갈고속도로 임시정류장 → 학교
- ▶ 안산(안산 중앙역 정문 앞, 1번 출구 버스정류장 앞) → 화서역(KT&G 맞은편 시내버스 정류장 앞) → 아주대 버스정류장(하행:자연팜 약국 앞, 상행:서울성모안과 앞) → 영통(하행:영통고가다리 밑 정류장, 상행:영통고가 밑 사거리 정류장) → 학교
- ▶ 평택역(롯데캐슬아파트 건너편 소방서 옆 횡단보도 앞) → 학교
※ 위 통학버스 운행노선은 2013학년도 기준이며 2014학년도에는 변경될 수 있습니다