

수험생 여러분의 합격을 진심으로 축하합니다.

합격자는 다음 유의사항을 숙지하여 합격이 취소되는 등 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

2013학년도 신입학 합격자 발표에 따른 유의사항

자세한 안내를 원하거나 궁금한 사항이 있으면
한경대학교 입학관리팀 [031-670-5042]로 문의하시기 바랍니다.

I. 합격자 등록 (경리팀 ☎ 031-670-5474)

1. 등록금 납부 기간 : 2013. 2. 5(화) 09:00 ~ 2. 8(금) 16:00 (4일간)

2. 등록금액

| 구 분 | | 인문사회대 | 농생대/자연대 | 공대 | 디자인학과 |
|---------------------------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 주간 (학기제) | 입학금 | 22,550 | 22,550 | 22,550 | 22,550 |
| | 수업료 | 94,320 | 94,320 | 94,320 | 94,320 |
| | 기성회비 | 1,708,000 | 1,889,400 | 1,980,100 | 2,070,700 |
| | 계 | 1,824,870 | 2,006,270 | 2,096,970 | 2,187,570 |
| 야간 (학점제) 18학점 기준 | 입학금 | | | 22,550 | |
| | 수업료 | | | 97,020 | |
| | 기성회비 | | | 2,200,860 | |
| | 계 | | | 2,320,430 | |

※ 야간(학점제)의 경우 수강신청 후 수강신청 학점에 따라 등록금 추가납부 또는 환불 신청 가능함

3. 등록금 납부방법 : 등록금납부고지서에 표기된 가상계좌* 로 타행이체, 창구납부, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, ATM기 이체 등 하나의 방법으로 납부

* 계정계좌, 예금계좌, 전자계좌와 같은 말로 등록금을 이체하는 계좌를 의미함

4. 합격자는 지정된 등록기간 내에 등록을 완료하여야 하며, 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기하는 것으로 간주하고 합격을 취소합니다.

5. 합격 미확인 또는 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

II. 예비합격 (입학관리팀 ☎ 031-670-5042)

1. 합격자와 불합격자를 제외한 예비합격자에 대하여 성적순으로 합격자와 함께 발표합니다.

2. 예비합격 순위는 추가합격자 발표기간 중 추가 합격인원에 따라 계산되어 부여됩니다.

3. 합격자의 미등록으로 인한 결원은 예비합격자 순위에 따라 추가합격자로 발표합니다.

4. 미등록 추가합격자 발표결과 본 대학 입시 홈페이지 공지사항을 통해 안내합니다.

Ⅲ. 추가합격자 발표 및 등록 (입학관리팀 / 경리팀)

1. 추가합격자 발표 (입학관리팀 ☎ 031-670-5042)

가. 발표기간 : 등록마감일 이후부터 2013. 2. 20(수) 21:00까지

※ 세부 발표일정 및 발표방법은 별도 안내 예정

나. 발표방법

- 1차(2.8), 2차(2.12) 홈페이지 발표
- 3차부터 시행되는 녹취발표는 예비합격자 성적순으로 전화(녹취시스템)를 통하여 등록여부를 파악하며, 등록의사를 밝힌 자를 추가합격자로 합니다.
- 등록포기 의사를 밝힌 경우 절대 번복할 수 없으니 등록포기 시 신중을 기하시기 바랍니다.
- 대학의 노력에도 불구하고 연락이 되지 않는 수험생(3회까지 연락이 안되는 자)은 등록의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리합니다.

※ 전화번호가 변경된 경우 반드시 본 대학 입시 홈페이지에서 수정하시기 바람에 미변경으로 발생한 불이익은 학교에서 책임지지 않습니다.

다. 2012학년도 최종 예비순위는 본 대학 입학 홈페이지 공지사항에서 확인 바랍니다.

2. 추가합격자 등록 (경리팀 ☎ 031-670-5474)

가. 추가합격자 등록기한 : 2013. 2. 9(토) ~ 2. 21(목) 16:00

나. 추가합격자 등록 : 본 대학 입시 홈페이지 합격자 발표 시스템의 등록고지서를 확인하여 고지서상 기재된 가상계좌로 지정된 기한 내에 등록금을 납부하여야 합니다.

다. 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기한 것으로 간주하고 합격을 취소합니다.

라. 추가합격 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

3. 등록금 환불 (경리팀 ☎ 031-670-5474)

추가합격자 발표 마감일인 2013. 2. 20(수) 21:00까지는 온라인으로 환불신청이 가능하며 발표 마감일 이후에는 학교를 방문하여 환불 신청하여야 합니다.

미등록 총원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우, 대학에는 미총원 인원이 발생하고, 예비합격자에게는 추가합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생에게 피해를 줄 수 있으므로 반드시 연락하여 주시기 바랍니다.(☎ 031-670-5042)

IV. 장학금 (학생지원팀 ☎ 031-670-5053)

교과부의 “대학생 등록금 완화 방안” 발표(12. 11. 7)에 따라
소득 8분위 이하 신입생에게는 3월 중 대상자를 선정하여
국가장학금 지급 예정

☐ 교 내

| 장학금 명칭 | 선발 및 지급기준 | 제출서류 | 지 급 액 | 시기 |
|---------------------|---|-------|-----------------------|---------|
| 성적우수 장학금 | ▪ 학과(부)별 성적순에 의하여 학과(부)장의 추천에 의함 | | 기성회비 전액 또는 반액 | 2월, 8월 |
| 성적우수 수업료 장학금 | ▪ 학과(부)별 성적순에 의하여 학과(부)장의 추천에 의함 | | 수업료 전액 | 2월, 8월 |
| 인턴 장학금 | ▪ 학내 업무를 보조하는 학생으로 학과(부)장, 부서장 추천에 의함 | 근무상황부 | 장학위원회에서 지정 하는 금액 | 연중 |
| 공로 장학금 | ▪ 대학 발전에 공로가 있는 학생에게 지급 ▪ 직전학기 평균평점 15학점 및 C ⁺ 이상 | 추천서 | 기성회비 전액 또는 반액 | 5월, 11월 |
| 신입생 전체 수석 장학금 | ▪ 성적순에 의하여 최고 득점자에게 지급(4년) ▪ B ⁺ 이상 유지 | | 입학금, 수업료 및 기성회비 전액 | 2월 |
| 신입생 대학 수석 장학금 | ▪ 단과대학별 성적순에 의하여 최고득점자에게 지급(2년) ▪ B ⁺ 이상 유지 | | 입학금, 수업료 및 기성회비 전액 | 2월 |
| 신입생 학과(부) 수석 장학금 | ▪ 학과(부)별 성적순에 의하여 최고 득점자 에게 지급(1년) ▪ B ⁺ 이상 유지 | | 입학금, 수업료 및 기성회비 전액 | 2월 |
| 편입생 전체, 학과(부)수석 장학금 | ▪ 성적순에 의하여 전체 최고 득점자 및 학과(부) 최고득점자에게 지급(1년) | | 입학금, 수업료 및 기성회비 전액 | 2월 |

| 장학금 명칭 | | 선발 및 지급기준 | 제출서류 | 지 급 액 | 시기 |
|--------------|-----|--|-------------------------------------|--|--------|
| | | ▪ B ⁺ 이상 유지 | | | |
| 한경복지 장학금 | I | ▪ 소득분위 7분위 이하 ▪ 직전학기 이수학점 12학점이상 ▪ 평점 2.6이상 | | 학기 초 산정 | 2월 |
| | II | ▪ 기초생활수급자 또는 자녀 ▪ 직전학기 평균평점 C ⁰ 이상 (20 ~ 259) ※ 26이상은 한국장학재단 국가장학금 신청 | 기초생활수급자 (본인명의증명서) | 기성회비 70%, 수업료 전액 | 2월, 8월 |
| | III | ▪ 소득분위 7분위 이하 ▪ 직전학기 이수학점 12학점이상 ▪ 성적 26 미만인 자 중 다음학기 성적이 26 이상일시 추가지급 | | 학기 초 산정 | 학기말 |
| 국가유공자 장학금 | | ▪ 국가유공자등의 예우 및 지원에 관한법률 및 기타 법령에 정한 자(본인, 자손) ▪ 성적 1.6 이상 유지 | 대학수업료 면제대상증명서 (보훈청발행) | 입학금, 수업료 및 기성회비 전액 | 2월, 8월 |
| 희망 장학금 | | ▪ 소년소녀가장 ▪ 직전학기 평균평점 C ⁰ 이상인 학생 | 복지시설 아동퇴소증명서 소년소녀 가장증명서, 가족관계증명서 | 기성회비 전액 | 2월, 8월 |
| 백호 장학금 | | ▪ 장애학생으로 장애등급 1~6급인 학생 ▪ 직전학기 평균평점 C ⁰ 이상인 학생 | 장 애 인 증 명 서 | ▪ 1~3급 : 기성회비 전액 ▪ 4~6급 : 기성회비 반액 | 2월, 8월 |
| 다자녀 장학금 | | ▪ 형제자매가 3명 이상인 재학생(기혼자 제외) ▪ 소득분위 7분위 이하 ▪ 직전학기 평균평점 B ⁰ 이상인 학생 | 가족관계증명서 혼인사실확인서 | 기성회비 전액 | 2월, 8월 |
| 형제애 장학금 | | ▪ 형제자매가 2명이상 재학하는 학생 ▪ 직전학기 평균평점 성적 B ⁰ 이상인 학생 | 재학증명서 | ▪ 2명중 1명에게 기성회비 반액 ▪ 3명중 1명에게 기성회비 전액 | 2월, 8월 |

| 장학금 명칭 | 선발 및 지급기준 | 제출서류 | 지 급 액 | 시기 |
|-----------|---|------------------|-----------------------------|--------|
| 직계존비속 장학금 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 직계가족2인이 재학하는 학생 ▪ 직전학기 평균평점 B⁰ 이상인 학생 | 주민등록등본, 가족관계증명서 | 1명에게 기성회비 전액 | 2월, 8월 |
| 부부애 장학금 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 부부가 재학하는 학생 ▪ 직전학기 평균평점 성적 B⁰ 이상인 학생 | 주민등록등본, 가족관계증명서 | 1명에게 기성회비 전액 | 2월, 8월 |
| 체육특기자 장학금 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 체육특기자로 입학한 자 | | 입학금, 수업료 및 기성회비 전액 | 2월, 8월 |
| 어학우수 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 외국어 우수자 ▪ 750점 이상(토익 기준) ※ 재학 중 1회(이중 수혜 제외) | 어학성적증명서, 학과장 추천서 | 1,000천원 ~ 2,000천원 | 년도말 |
| 우수인재육성 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 재학 중 국가고시 등 합격자(사법고시, 행정고시 등) | 합격증빙서류, 학과장 추천서 | 기성회비 전액+ 1,500천원 (매 학기) | 매학기 |
| 공무원시험장려 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 공무원 시험 합격자 ▪ 9급/7급(또는 상당) ※ 재학 중 1회(이중 수혜 제외) | 합격증빙서류, 학과장 추천서 | 500천원 /1,000천원 | 시험합격시 |
| 대회입상 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 전국 규모 1등, 국제 대회 5개국 이하/초과 ※ 재학 중 1회(이중 수혜 제외) | 입상증빙서류, 학과장 추천서 | 300천원 /1,500천원 | 학기말 |
| 외국인 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 재학 중 외국인 중 상위 10% 이내 ▪ 직전학기 12학점 이상 이수 ▪ 직전학기 평균평점 2.6 이상인 학생 | 성적증명서, 학과장 추천서 | 기성회비 전액/반액 | 학기초 |
| 성적향상장학금 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 직직전학기(C⁺이상)대비 직전학기 성적 10이상 향상자 ▪ 직직전학기, 직전학기 모두 10학점 이상 취득 | 학과장 추천서 | 1,000천원 | 학기초 |
| 국가근로장학금 | <ul style="list-style-type: none"> · 1순위 : 소득분위 0~3분위 · 2순위 : 4분위 이하 | 수급지증명서 등 | 교내 : 시간당 6,000원 교외 : 시간당 | 매월 |

| 장학금 명칭 | 선발 및 지급기준 | 제출서류 | 지 급 액 | 시기 |
|--------------|----------------------------------|------|-----------------|-----|
| | | | 8,000원 | |
| 취업마일리지 장학금 | ▪ 재학 중 취업능력 항목별 누적점수가 700점 이상인 자 | | 500천원 ~ 2,000천원 | 학기말 |
| 글로벌 인재육성 장학금 | ▪ 성적, 외국어 능력 등을 감안하여 기준을 별도로 정함 | | 추후 안내 | 학기말 |

□ 교 외

| 장학금 명칭 | 선발 및 지급기준 | 제출서류 | 지 급 액 | 시기 |
|---------------|---|--------------------|-------------|--------|
| 농어촌희망재단 장학금 | ▪ 농어업인 자녀 또는 영농 종사자 | 농림수산업 종사 확인서, 농지원부 | 기관에서 정함 | 1월, 7월 |
| 한경대학교 학술장학재단 | ▪ 기탁자의 지급기준에 부합되는 자 | 학과(부)장 추천서 | 재단에서 정함 | |
| 한경대학교 총동문회장학금 | ▪ 총동문회비 납부하고, 성적이 우수한 자 | 학과(부)장 추천서 | 재단에서 정함 | |
| 평안밀레니엄 장학금 | ▪ 학업성적이 우수하고 가정 형편이 곤란한 자 | | 재단에서 정함 | 학기중 |
| 안성 중앙 로타리 장학금 | ▪ 봉사활동에 적극적인 자 | | 재단에서 정함 | 학기중 |
| 백 응 장 학 금 | ▪ 농·축산업 전공자로 전공 관련 분야에 취업의지가 확고한 자 | | 재단에서 정함 | 학기중 |
| 정민 장학금 | ▪ 안성지역 고교출신자로 가계 곤란 및 성적이 우수한 자 | | 재단에서 정함 | 학기중 |
| 의용소방대원 자녀 장학금 | ▪ 의용소방대원 자녀로 성적이 우수한 자 | 학과장 추천서, 성적증명서 | 기관에서 정함 | 학기중 |
| 국가장학금 | ▪ 소득 8분위 이하 ▪ 직전학기 12학점 이상, 80점이상 취득 | 한국장학재단 홈페이지 참조 | 소득분위별 차등 지급 | 학기초 |

V. 입학식 (입학관리팀 ☎ 031-670-5042)

1. 일시 : 2013. 3. 4.(월) 10:30 (예정)
2. 장소 : 한경대학교 체육관 (※ 당일 10:10까지 입학식장에 집결)

VI. 신입생 오리엔테이션 (학생지원팀 ☎ 031-670-5055)

1. 일정
 - 가. 농생대, 자연대, 인사대 : 2013. 2. 26(화) 09:00 ~ 18:00
 - 나. 공과대 : 2013. 2. 26(화) 09:00 ~ 2. 27(수) 18:00 『무박』
 - ※ 참가비 없음(학교 예산지원)
2. 대상 : 신·편입생
3. 장소 : 한경대학교 체육관
4. 공지사항 : 우리대학에서는 학부모의 학비부담 완화를 위하여 별도의 정기모임은 진행하지 않으며, 총학생회에서 2013. 3. 1(금) ~ 3. 3(일)까지 진행하는 학생 정기모임은 대학의 승인을 받지 않은 행사임을 알려드립니다.

VII. 수강 신청 (학사지원팀 ☎ 031-670-5032)

1. 기간
 - 가. 신·편입생 수강신청 : 2013. 3. 4(월) 09:00 ~ 3. 5(화) 18:00
 - 나. 수강신청 변경 : 2013. 3. 7(목) 09:00 ~ 3. 8(금) 18:00
2. 장소 : 한경대학교 종합정보시스템(<http://s.hknu.ac.kr>)
3. 유의사항
 - 가. 신입생은 반드시 지정 기간에 수강신청 하여야 함
 - 나. 홈페이지에 공지하는 “2013학년도 1학기 수강신청 기간 안내”를 숙지하여 본인의 학번과 주민등록번호 뒷자리(7자리)로 로그인하여 본인이 직접 신청
 - 다. 수강신청 전 반드시 소속 학과의 수강지도를 받은 후 신청

VIII. 1학기 휴학 (학사지원팀 ☎ 031-670-5033)

신입생은 1학기에 일반휴학이 불가능합니다.(단, 군입대 및 질병휴학만 가능)

IX. 기숙사(생활관) 신청, 등록 및 입주 (학생생활관 ☎ 031-678-4800~3)

☐ 신청

1. 선발인원 : 총 558명 중 268명(남학생 : 147명, 여학생 : 121명)

2. 신청서 접수기간

가. 접수기간 : 2013. 2. 4(월) ~ 2013. 2. 8(금)

나. 접수방법 : 대학 홈페이지 → 종합정보시스템 → 부속기관 → 생활관 입사관리
→ 입사신청

3. 신청대상 : 우리대학 수시 및 정시 합격생

※ 기숙사생 선발은 **등록을 완료한 학생에 한하여** 선발하니 신청자는 반드시 등록처리하여 주시기 바랍니다.

4. 선발방법 : 입학성적 70% 거리 가산점 30%로 선발

5. 합격자 발표

가. 2013. 2. 13(수) 예정

나. 종합정보시스템 → 부속기관 → 생활관관리 → 생활관 합격자 발표

6. 특별선발 대상자

가. 국가유공자 자녀 및 국민기초 생활보장 수급자

나. 장애우 학생

다. 체육 특기자(정구부)

라. 외국인유학생, 언어연수생, 교환학생 및 교류학생

마. 특별선발 대상자는 신청 후 마감일까지 증빙서류를 우편 제출
(신청기간 마감 후 도착분은 전형에서 제외)

※ 법정 전염질환자(결핵, 피부병, B형 간염, 매독 등)와 단체생활에 부적합한 자는 선발
에서 제외함

7. 구비서류

가. 증빙서류(특별 선발대상자) 1부

나. 건강진단서(시·군·구 종합병원 및 보건소 발행) 1부

다. 건강진단서는 합격자 발표 후 입주가 확정된 자에 한하여 제출함.

☐ 등록

1. 등록기간 : 2013. 2. 13(수) - 2. 18(월) 예정

2. 등록방법

가. 종합정보시스템에서 고지서 출력 후 전국 농협(단위농협) 에 직접 납부

나. 농협통장 소유자[농협 개인 인터넷뱅킹(<http://banking.nonghyup.com/>)]

- 공과금센터-생활요금기타-대학등록금-대학명 찾기

- 한경대학교 검색- 한경대학교 기숙사비 클릭
- 학번 및 계좌번호 등 입력(고지서번호 입력 불필요) 후 진행

다. **계좌이체 안됨**

라. 은행 마감 시간(4시-4시30분, 농협마다 다름)까지 등록 완료(시간엄수)

마. 추가모집 및 추가등록은 없으며, 미등록시 차 순위자에게 등록 기회 부여

□ 입주

1. **입주대상** : 학생생활관 등록기간내에 입사등록을 완료한 자
2. **입주일자** : 2013. 3. 3(일) 10:00 - 20:00
3. **생활관비 안내**(1학기 : 108일 기준)
 - 가. 호연관 : 891,000원(관리비: 388,800원, 식비: 502,200원)
 - 나. 비봉관 : 847,800원(관리비: 345,600원, 식비: 502,200원)
4. **입주방법** : 각 생활관 행정실 방문하여 지문등록 및 호실 확인 후 입주 실시
5. **입주시 준비물**
 - 가. 건강진단서 1부(보건소 및 종합병원 발급용)
 - 진단항목 : 전염성 피부병, 결핵, B형간염 등
 - 다. 침구류 및 세면도구
6. **기타** : 전열기구 및 취사도구 반입 금지(적발시 퇴사조치)

X. 통학버스 (학생지원팀 ☎ 031-670-5055)

1. 서울(교대, 잠실), 인천, 부천·안양, 성남·신갈, 안산·수원

| 하 행(등교) | | | | | | | 상 행(하교) | | 승차권 요 금 (원) | |
|----------|---------------|----------------|------------|----------------|-----------------|----------------|----------------------|----------------|-------------------|----------------|
| 지역 | 출발지 | | 경유지 | 도착시간 | 경유지 | 도착 시간 | 학교 도착 예정 시간 | 학교 출발 | | 도착 예정 시간 |
| 서울 | 교대역 | 07:45 | | | 신갈고속도로 임시정류장 | 08:10 | 08:55 | 22:00 | 23:10 | 2,800 |
| | 잠실역 | 07:30 07:40 | 교대 | 08:05 | 신갈고속도로 임시정류장 | 08:40 | 08:50 09:30 | 21:00 22:00 | 22:10 23:20 | 2,800 |
| 인천 | 인천시외 버스터미널 | 07:20 | | | | | 08:50 | 22:00 | 23:30 | 3,600 |
| 부천 안양 | 부천역 | 07:00 | 안양역 | 07:25 | 금정역 군포역 | 07:45 07:50 | 08:50 | 22:00 | 23:20 | 3,600 2,800 |
| 성남 신갈 | 모란역 | 07:30 | 야탑역 서현역 | 07:37 07:45 | 신갈고속도로 임시정류장 | 08:00 | 08:50 | 22:00 | 23:40 | 2,800 2,500 |
| 안산 수원 | 안산 중앙역 | 07:00 | 화서역 | 07:30 | 아주대 영통 | 07:50 08:00 | 08:50 | 22:00 | 23:50 | 2,800 2,500 |

※ 출발, 도착 시간 및 경유지는 교통 사정에 의하여 지연·조정될 수 있음. 승차권 금액은
계약에 따라 변경될 수 있음

☐ 평택(무료운행)

| 출발지 | 출 발 시 간 | | | | | | | |
|-----|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 평택역 | 08:20 | 08:30 | 08:50 | 09:05 | 09:25 | 09:40 | 10:00 | 10:20 |
| 학 교 | 16:20 | 17:00 | 17:40 | 18:10 | 18:50 | 19:30 | 20:50 | 22:00 |

※ 중앙대학교 앞 경유출발, 도착 시간 및 경유지는 교통 사정에 의하여 지연·조정될 수 있음

XI. 학생증 발급 및 이용 안내 (학생지원팀 ☎ 031-670-5055)

1. 학생증 발급

학생증은 신 학기 초에 신입생들에게 각 학과(부)를 통하여 학생과에서 발급하여 지급한다. 학기 중 학생증을 분실한 학생은 즉시 학생과에 분실 신고를 하여야 하며, 「학생증 재발급 신청서」를 작성하여, 증명사진 1매(사진 미 입력자에 한함)를 학생처에 제출하여 재발급 받는다.

2. 학생증 이용

가. 등록 수속이 완료된 학생은 학생증을 교부 받아야 한다.

나. 학생은 교내외를 막론하고 항상 학생증을 휴대하여야 하며 본 대학 교수 및 직원으로부터 요구가 있을 때에는 언제든지 학생증을 제시하여야 한다.

다. 학생증을 휴대하지 않은 학생은 수강, 시험, 도서관 출입, 체육기자재 대여 등 행위를 할 수 없다.

라. 학생증은 타인에게 대여할 수 없다.

마. 학생증을 분실하였을 때에는 즉시 분실 신고서를 학생처에 제출하고 재교부를 받아야 한다.

XII. 장애학생 등록 (장애학생지원센터 ☎ 031-670-5070)

1. 장애학생등록

장애학생 및 특별한 교육적 배려가 필요한 학생은 학습지원 및 장학금지원을 위하여 장애학생지원센터에 방문하여 등록

2. 대상 : 『장애인 복지법』에 해당되는 학생 및 특별한 교육적 배려가 필요한 학생

3. 제출서식 : 장애인증명서(최근 6개월 이내)

(개인정보 활용 안내)

2013. 3. 4. 입학허가자에 대해서는 지원서에 기재한 개인정보 중 기본 자료는 향후 귀하의 학사자료로써 활용될 예정이며, 학사 이외의 목적에 사용되지 않음을 알려 드립니다.