

수험생 여러분의 합격을 진심으로 축하합니다.

합격자는 다음 유의사항을 숙지하여 합격이 취소되는 등 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

2013학년도 편입학 합격자 발표에 따른 유의사항

자세한 안내를 원하거나 궁금한 사항이 있으면
한경대학교 입학관리팀 [031-670-5042]로 문의하시기 바랍니다.

I. 합격자 등록 (경리팀 ☎ 031-670-5474)

1. 등록금 납부 기간 : 2013. 2. 12(화) 09:00 ~ 2. 14(목) 16:00 (3일간)

2. 등록금액

구 분		인문사회대	농생대	이공대(야간포함)
주간 (학기제)	입학금	20,820	20,820	20,820
	수업료	89,460	89,460	89,460
	기성회비	1,493,100	1,548,180	1,604,700
	계	1,603,380	1,658,460	1,714,980

3. 등록금 납부방법 : 등록금납부고지서에 표기된 **가상계좌*** 로 타행이체, 창구납부, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, ATM기 이체 등 하나의 방법으로 납부

* 계정계좌, 예금계좌, 전자계좌와 같은 말로 등록금을 이체하는 계좌를 의미함

4. 합격자는 지정된 등록기간 내에 등록을 완료하여야 하며, 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 **등록을 포기하는 것으로 간주하고 합격을 취소합니다.**

5. 합격 미확인 또는 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

II. 예비합격 (입학관리팀 ☎ 031-670-5042)

1. 합격자와 불합격자를 제외한 예비합격자에 대하여 성적순으로 합격자와 함께 발표합니다.

2. 예비합격 순위는 추가합격자 발표기간 중 추가 합격인원에 따라 계산되어 부여됩니다.

3. 합격자의 미등록으로 인한 결원은 **예비합격자 순위에 따라 추가합격자로 발표합니다.**

4. 미등록 추가합격자 발표결과 본 대학 입시 홈페이지 공지사항을 통해 안내합니다.

Ⅲ. 추가합격자 발표 및 등록 (입학관리팀 / 경리팀)

1. 추가합격자 발표 (입학관리팀 ☎ 031-670-5042)

가. 발표기간 : 등록마감일 이후부터 2013. 2. 20(수) 21:00까지

※ 세부 발표일정 및 발표방법은 별도 안내 예정

나. 발표방법

- 예비합격자 성적순으로 전화(녹취시스템)를 통하여 등록여부를 파악하며, 등록 의사를 밝힌 자를 추가합격자로 합니다.
- 등록포기 의사를 밝힌 경우 절대 번복할 수 없으니 등록포기 시 신중을 기하시기 바랍니다.
- 대학의 노력에도 불구하고 연락이 되지 않는 수험생(3회까지 연락이 안되는 자)은 등록의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리합니다.

※ 전화번호가 변경된 경우 반드시 본 대학 입시 홈페이지에서 수정하시기 바람에 미 변경으로 발생한 불이익은 학교에서 책임지지 않습니다.

2. 추가합격자 등록 (경리팀 ☎ 031-670-5474)

가. 추가합격자 등록기한 : 2013. 2. 15(금) ~ 2. 21(목) 16:00

나. 추가합격자 등록 : 본 대학 입시 홈페이지 합격자 발표 시스템의 등록고지서를 확인하여 고지서상 기재된 가상계좌로 지정된 기한 내에 등록금을 납부하여야 합니다.

다. 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기한 것으로 간주하고 합격을 취소합니다.

라. 추가합격 미등록으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

3. 등록금 환불 (경리팀 ☎ 031-670-5474)

추가합격자 발표 마감일인 2013. 2. 20(수) 21:00까지는 온라인으로 환불신청이 가능하며 발표 마감일 이후에는 학교를 방문하여 환불 신청하여야 합니다.

미등록 총원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우, 대학에는 미총원 인원이 발생하고, 예비합격자에게는 추가합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생에게 피해를 줄 수 있으므로 반드시 연락하여 주시기 바랍니다.(☎ 031-670-5042)

IV. 입학식 (입학관리팀 ☎ 031-670-5042)

1. 일시 : 2013. 3. 4.(월) 10:30 (예정)
2. 장소 : 한경대학교 체육관 (※ 당일 10:10까지 입학식장에 집결)

V. 오리엔테이션 (학생지원팀 ☎ 031-670-5055)

1. 일정
 - 가. 농생대, 자연대, 인사대 : 2013. 2. 26(화) 09:00 ~ 18:00
 - 나. 공과대 : 2013. 2. 26(화) 09:00 ~ 2. 27(수) 18:00 『무박』
 - ※ 참가비 없음(학교 예산지원)
2. 대상 : 신·편입생
3. 장소 : 한경대학교 체육관
4. 공지사항 : 우리대학에서는 학부모의 학비부담 완화를 위하여 별도의 정기모임은 진행하지 않으며, 총학생회에서 2013. 3. 1(금) ~ 3. 3(일)까지 진행하는 학생 정기모임은 대학의 승인을 받지 않은 행사임을 알려드립니다.

VI. 수강 신청 (학사지원팀 ☎ 031-670-5032)

1. 기간
 - 가. 신·편입생 수강신청 : 2013. 3. 4(월) 09:00 ~ 3. 5(화) 18:00
 - 나. 수강신청 변경 : 2013. 3. 7(목) 09:00 ~ 3. 8(금) 18:00
2. 장소 : 한경대학교 종합정보시스템(<http://ls.hknu.ac.kr>)
3. 유의사항
 - 가. 신·편입생은 반드시 지정 기간에 수강신청 하여야 함
 - 나. 홈페이지에 공지하는 “2013학년도 1학기 수강신청 기간 안내”를 숙지하여 본인의 학번과 주민등록번호 뒷자리(7자리)로 로그인하여 본인이 직접 신청
 - 다. 수강신청 전 반드시 소속 학과의 수강지도를 받은 후 신청

Ⅶ. 기숙사(생활관) 신청, 등록 및 입주 (학생생활관 ☎ 031-678-4800~3)

□ 신청

1. 신청서 접수기간

가. 접수기간 : 2013. 2. 12(화) ~ 2013. 2. 14(목)

나. 접수방법 : 대학 홈페이지 → 종합정보시스템 → 부속기관 → 생활관 입사관리
→ 입사신청

2. 신청대상 : 편입학 합격생

※ 기숙사생 선발은 등록을 완료한 학생에 한하여 선발하니 신청자는 반드시 등록처리하여 주시기 바랍니다.

3. 선발방법 : 입학성적 70% 거리 가산점 30%로 선발

4. 합격자 발표

가. 2013. 2. 15(수) 예정

나. 종합정보시스템 → 부속기관 → 생활관관리 → 생활관 합격자 발표

5. 특별선발 대상자

가. 국가유공자 자녀 및 국민기초 생활보장 수급자

나. 장애우 학생

다. 체육 특기자(정구부)

라. 외국인유학생, 언어연수생, 교환학생 및 교류학생

마. 특별선발 대상자는 신청 후 마감일까지 증빙서류를 우편 제출
(신청기간 마감 후 도착분은 전형에서 제외)

※ 법정 전염질환자(결핵, 피부병, B형 간염, 매독 등)와 단체생활에 부적합한 자는 선발
에서 제외함

6. 구비서류

가. 증빙서류(특별 선발대상자) 1부

나. 건강진단서(시·군·구 종합병원 및 보건소 발행) 1부

다. 건강진단서는 합격자 발표 후 입주가 확정된 자에 한하여 제출함.

□ 등록

1. 등록기간 : 2013. 2. 15(금) ~ 2. 18(월) 예정

2. 등록방법

가. 종합정보시스템에서 고지서 출력 후 전국 농협(단위농협) 에 직접 납부
나. 농협통장 소유자[농협 개인 인터넷뱅킹(<http://banking.nonghyup.com/>)]

- 공과금센터-생활요금기타-대학등록금-대학명 찾기
- 한경대학교 검색- 한경대학교 기숙사비 클릭
- 학번 및 계좌번호 등 입력(고지서번호 입력 불필요) 후 진행

다. **계좌이체 안됨**

라. 은행 마감 시간(4시-4시30분, 농협마다 다름)까지 등록 완료(시간엄수)

마. 추가모집 및 추가등록은 없으며, 미등록시 차 순위자에게 등록 기회 부여

□ 입주

1. 입주대상 : 학생생활관 등록기간내에 입사등록을 완료한 자

2. 입주일자 : 2013. 3. 3(일) 10:00 - 20:00

3. 생활관비 안내(1학기 : 108일 기준)

가. 호연관 : 891,000원(관리비: 388,800원, 식비: 502,200원)

나. 비봉관 : 847,800원(관리비: 345,600원, 식비: 502,200원)

4. 입주방법 : 각 생활관 행정실 방문하여 지문등록 및 호실 확인 후 입주 실시

5. 입주시 준비물

가. 건강진단서 1부(보건소 및 종합병원 발급용)

- 진단항목 : 전염성 피부병, 결핵, B형간염 등

다. 침구류 및 세면도구

6. 기타 : 전열기구 및 취사도구 반입 금지(적발시 퇴사조치)

Ⅷ. 통학버스 (학생지원팀 ☎ 031-670-5055)

1. 서울(교대, 잠실), 인천, 부천·안양, 성남·신갈, 안산·수원

하 행(등교)							상 행(하교)		승차권 요 금 (원)	
지역	출발지		경유지	도착시간	경유지	도착 시간	학교 도착 예정 시간	학교 출발		도착 예정 시간
서울	교대역	07:45			신갈고속도로 임시정류장	08:10	08:55	22:00	23:10	2,800
	잠실역	07:30 07:40	교대	08:05	신갈고속도로 임시정류장	08:40	08:50 09:30	21:00 22:00	22:10 23:20	2,800
인천	인천시외 버스터미널	07:20					08:50	22:00	23:30	3,600
부천 안양	부천역	07:00	안양역	07:25	금정역 군포역	07:45 07:50	08:50	22:00	23:20	3,600 2,800
성남 신갈	모란역	07:30	야탑역 서현역	07:37 07:45	신갈고속도로 임시정류장	08:00	08:50	22:00	23:40	2,800 2,500
안산 수원	안산 중앙역	07:00	화서역	07:30	아주대 영통	07:50 08:00	08:50	22:00	23:50	2,800 2,500

※ 출발, 도착 시간 및 경유지는 교통 사정에 의하여 지연·조정될 수 있음. 승차권 금액은 계약에 따라 변경될 수 있음

☐ 평택(무료운행)

출발지	출 발 시 간							
평택역	08:20	08:30	08:50	09:05	09:25	09:40	10:00	10:20
학 교	16:20	17:00	17:40	18:10	18:50	19:30	20:50	22:00

※ 중앙대학교 앞 경유출발, 도착 시간 및 경유지는 교통 사정에 의하여 지연·조정될 수 있음

IX. 학생증 발급 및 이용 안내 (학생지원팀 ☎ 031-670-5055)

1. 학생증 발급

학생증은 신 학기 초에 신입생들에게 각 학과(부)를 통하여 학생과에서 발급하여 지급한다. 학기 중 학생증을 분실한 학생은 즉시 학생과에 분실 신고를 하여야 하며, 「학생증 재발급 신청서」를 작성하여, 증명사진 1매(사진 미 입력자에 한함)를 학생처에 제출하여 재발급 받는다.

2. 학생증 이용

가. 등록 수속이 완료된 학생은 학생증을 교부 받아야 한다.

나. 학생은 교내외를 막론하고 항상 학생증을 휴대하여야 하며 본 대학 교수 및 직원으로부터 요구가 있을 때에는 언제든지 학생증을 제시하여야 한다.

다. 학생증을 휴대하지 않은 학생은 수강, 시험, 도서관 출입, 체육기자재 대여 등 행위를 할 수 없다.

라. 학생증은 타인에게 대여할 수 없다.

마. 학생증을 분실하였을 때에는 즉시 분실 신고서를 학생처에 제출하고 재교부를 받아야 한다.

(개인정보 활용 안내)

2013. 3. 4. 입학허가자에 대해서는 지원서에 기재한 개인정보 중 기본 자료는 향후 귀하의 학사자료로써 활용될 예정이며, 학사 이외의 목적에 사용되지 않음을 알려 드립니다.